



ОСНОВНА ШКОЛА "ВОЈВОДА МИШИЋ",
ДР МИЛУТИНА ИВКОВИЋА БР. 4,

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

БЕОГРАД, АВГУСТ 2026.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Скупштина Општинског Савског Врха
ОСНОВНА ШКОЛА
„ВОЈВОДА МИШИЋ“

Број 953/4
14. 09. 2026. год.
БЕОГРАД, Др Милутина Ивковића 4



ОСНОВНА ШКОЛА „ВОЈВОДА МИШИЋ“,
ДР МИЛУТИНА ИВКОВИЋА БР. 4,

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

БЕОГРАД, АВГУСТ 2026.

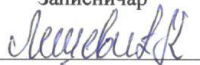
Број 953/4
14.09. 2026 год

На основу члана 119. ст.1 тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања
(Сл. гласник РС, бр. 88/2017, 27/2018 – др. Закони, 10/19, 129/2021 и 92/2023) Школски
одбор ОШ „Војвода Мишић“ је на својој 1. редовној седници дана 14.09.2026. године,
са 7 гласова „ЗА“ и 1 глас „УЗДРЖАН“ донео следећу

ОДЛУКУ:

Усваја се Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску
2025/2026. годину.

Записничар



Кристина Лешевић



Председник Школског одбора



Бранислава Кекановић

1. УСЛОВИ РАДА

Основну школу "Војвода Мишић" је на крају школске 2025/2026. годину завршило 346 ученика који су распоређени у 17 одељења од 1. до 8. разреда. Учионички простор углавном покрива број одељења. Свако одељење у разредној настави има своју учионицу, а ученици старијих разреда имају кабинетску наставу. Млађи разреди су распоређени на првом спрату, осим одељења 4-1, које се налази у приземљу школе због прилагођавања услова за потребе нашег ученика, а старији разреди на другом спрату школе, док се настава физичког васпитања, биологије, хемије, музичке и ликовне културе, као и наставе информатике реализују у приземљу школе. Продужени боравак је распоређен у једној учионици у приземљу школе и у пет учионица на првом спрату. Укупан број запослених: 47

Наставни план и програм је реализовало 28 наставника, од тога 9 наставника разредне наставе и 19 наставника предметне наставе.

У циљу побољшања материјално-техничких услова рада у школи су током 2025/2026. обављени следећи радови:

- обезбеђена су средства за одлазак ученика и наставника на сва такмичења, дневнице и превоз;
- набавка стручне литературе „Службени гласник“, „Просветни преглед“;
- набавка канцеларијског материјала (табла од плуте, коверти, боја за печате, тонери...)
- набавка материјала за образовање (бела табла, сунђери, маркери, охо лепак, папир, хамери...)
- набавка средстава за хигијену и дезинфекцију;
- набавка материјала за сталне поправке и одржавање (потрошни материјал – батерије, сијалице...)
- набавка опреме за помоћно особље (униформе за теткице и домара школе)
- организован семинар (стручно усавршавање) за наставнике у школи;
- плаћени су стручни семинари наставницима који су се реализовали ван установе;
- набавка књига за библиотеку;
- обезбеђена средства за софтвер за библиотеку, електронско евидентирање;
- обезбеђена средства за полагање 5 учесника припремне наставе за полагање стручног испита за заштиту од пожара;
- фарбање дрвенарије у холу школе;
- набавка спортских реквизита;
- набавка спортске опреме наставницима физичког васпитања;
- донација 15 рачунара;
- обезбеђена средства за електронско звоно;
- обезбеђивање кречења 4 учионице, промена подова у 3 учионице;
- обезбеђивање расвете, рефлектора;
- обезбеђен мониторинг школе, спољашњег и унутрашњег дела, у сарадњи са градом Београдом;
- обезбеђена два телевизора за мониторинг, приземље и први спрат, сарадња са градом;
- донацијом опремљене канцеларије секретара, директора и педагога;

- донацијом опремљена зборница новим столовима и ормарима;
- донацијом опремљени кабинети хемије и физике;
- донацијом и сарадњом са министарством одбране обезбеђено уклањање старог и постављање новог банера у боји, на зид школе;
- донацијом обезбеђене нове клупе и столице за 3 учионице.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Школска година је започела по Правилнику о календару образовно – васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину у понедељак, 1.9.2025. године. Прво полугодиште завршено у уторак, 30.12.2025. године. Друго полугодиште завршено 12.6.2026. године (за ученике од 1. до 7. разреда), док је за ученике осмог завршено 29.5.2026. године. Рад је организован у складу са Правилником о календару образовно – васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину.

Продужени боравак, као посебан облик образовно-васпитног рада био је организован у периоду од 8.00 до 18.00 часова, као и претходних година.

Од 1.9.2025. године, наша школа је домаћин ученицима и наставницима Медицинске школе „Београд“, образовни профил гинеколошко - акушерска сестра- техничар и медицинска сестра – техничар, која се због реновирања дела објекта у Вишеградској привремено уселила у просторије наше школе. Ученици ове школе (16 одељења) похађали су наставу у другој смени, послеподневној почев од 14.30 часова и самим тим њихово присуство није реметило нашу организацију рада нити наставу у преподневним часовима, као ни рад продуженог боравка. Родитељи наших ученика обавештени су од стране одељењских старешина званичним обавештењем.

1.1.Материјално – техничка опремљеност

Редни број	НАСТАВНА СРЕДСТВА	Количина
	ТВ пријемник	3
	Касетофон	1
	Фотокопир апарат	2
	Штампач	7
	Графичке табле	2
	Беле табле	32
	Интерактивна табла	3
	Пројектор	24

	Рачунар/лаптоп	11/29
	Озвучење	1
	Клавир	1
	Разглас	1
	Микрофон	2
	Синтисајзер	1

Настава се у школској 2025/26. години одвијала у

Број учионица	9	
Број кабинета	11	Напомена: 6 предметних наставника су делили три кабинета због недовољног броја учионица
библиотека	1	Настава српског језика

1.2. Кадровски услови рада

У првом полугодишту школске 2025/2026. године наставни кадар чине:

- наставници разредне наставе 9
- наставници предметне наставе 19
- продужени боравак 4 преко Министарства просвете и 2 преко Града Београда ангажовање

Квалификациона структура радника школе је задовољавајућа, а и ваннаставно особље испуњава потребне услове у погледу стручне спреме за послове које обавља.

У школи је укупно запослено 47 радника, од тога 9 у разредној и 19 у предметној настави, стручни сарадник – педагог 2, библиотекар 1, директор 1, административно-технички радник 3, домар 1 и 8 помоћно-техничких радника.

У току првог полугодишта, у кадровским промена постојале су промене и то:

- Након одласка наставнице физичког васпитања у другу школу Сузана Јанковић и одласка колегинице која је преузета из друге школе на њено место и њеног одласка на трудничко боловање, одељење садашње 8-1 преузео је наставник Немања Божић, који је распоређен на место наставника физичког васпитања уместо Славице Лукић.

- Наставу ликовне културе изводи наставница Емилија Ракић
- Наставу музичке културе изводи наставница Тара Кораћ (замена одсутне на боловању)
- Наставу технике и технологије уз Радоша Пешовића изводио је наставник Милош Јанковић, на месту наставнице Анђеле Павловић.
- На месту наставнице немачког језика Весне Кукрић која је отишла у пензију, дошла је наставница Милица Ромић.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

2.1. Функционалност смена, распоред часова и рационалност простора

Организација смена је таква да сви ученици од првог до осмог разреда похађају наставу у једној смени. Распоред часова је урађен тако што су испоштоване педагошке норме битне за његову реализацију и могућност максималне искоришћености учионица, са кабинетском наставом у овој школској години. Промена у распореду је била и у јуну месецу, када су осмаци завршили школску годину, када је усклађен распоред са припремном наставом за ученике осмог разреда.

3. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

3.1 Редовна настава

Часови редовне наставе у току школске године су реализовани предвиђеним наставним и школским програмима. Реализован је планирани фонд часова из свих предмета, са јако малим одступањима која су у законском дозвољеном оквиру.

Часови додатне и допунске наставе реализовани су по утврђеном распореду усвојеном на почетку нове школске 2025/2026.године, по процени наставника, по потреби и заинтересованости ученика у тачно утврђеним терминима о којима су ученици добијали информације од стране својих наставника.

3.2. Слободне активности

Часови слободних активности у току првог полугодишта, реализовани су кроз рад следећих секција:

Назив секције

Драмска секција – Мирјана Матковић
Ритмичка секција – Сања Банковић,
Ликовна секција – Славица Надић
Спортска секција – Данило Трајковић,
Литерарна секција – Милена Ђорђевић
„Пут око света“ – Милица Пулар
Ликовна секција – Анкица Лојаничић
Хор млађих разреда – Невена Војводић Николић,
Драмско - рецитаторска секција – Љиља Рафаиловић
Литерарно/новинарска – Драгана Вукосав
Љубитељи страних језика – Милица Јанковић,
Љубитељи страних језика – Милена Стојановић, среда претчас, сваке друге недеље
Љубитељи страних језика (немачки језик) –Весна Кукрић, четвртак претчас, сваке друге недеље прво полугодиште
Ликовна секција старији разреди – Јелена Димитријевић, уторак 8.час прво полугодиште, Никола Алескић друго полугодиште
Историјска секција – Михаило Милићевић, среда, претчас, сваке друге недеље
Хор старијих разреда – Кристина Ашковић, среда и петак, 8.час
Спортска секција – Сузана Јанковић, среда 8.час, Славица Лукић и Немања Божић
Програмирање – Радос Пешовић, петак 8.час
Саобраћајна секција

Извештај о раду секције Црвеног крста

Школска 2025/26 година 4. разред

Током школске 2025/26 год. ученици 4. разреда активно су учествовали у раду секције Црвеног крста. Кроз различите активности упознавали су се са основним принципима хуманости, солидарности, толеранције и пружање помоћи другима.

На састанцима секције разговарали смо о значају здравих стилова живота, очувању здравља, безбедности деце, правилној исхрани и личној хигијени.

Ученици су развијали свест о важности помагања људима у невољи, поштовања различитости и волонтирања,

Посебна пажња посвећена је развијању хуманих вредности кроз разговоре, радионице, ликовне и литерарне радове. Ученици су показали велико интересовање, одговорност и спремност да учествују у свим планираним активностима.

Рад секције током школске године допринео је развоју емпатије, хуманости,

сарадње и одговорног понашања код ученика.

Ученици су учествовали на општинском такмичењу Крв живот значи, које је организовано у ОШ „Радомир Путник“. Нашу школу су представљали ученици 4. разреда: Лара Мирковић, Видак Бокић, Хелена Јовановић, Петар Матовић, Ана Пелемиш и Вељко. Као екипа били су сјајни представници наше школе. Измакло им је прво место за један бод.

На крају школске године може се закључити да су остварени планирани циљеви рада, а ученици су својим залагањем и активним учешћем допринели успешном раду секције Црвеног крста.

Руководилац секције:
Весна Радошевић

3.3.ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД- ПИЛОТ ПРОЈЕКАТ

Извештаји о раду једносменског рада у школској 2025/2026.

Ред.бр.	име и презиме	област деловања Назив активности
1.	Милица Пулар	Магија звана Београд – неиспричана прича
2.	Невена Војводић Николић	Домаћинство; медијација „купус и печење"
3.	Славица Надић	Свет филма и фотографије
4.	Милена Стојановић	Са енглеским у свет
5.	Радос Пешовић	Програмирање видео игара
6.	Маја Вукићевић	Подршка ученицима у учењу и очување менталног здравља
7.	Милена Ђорђевић	Игром до светских дана
8.	Сања Банковић	Зелени чувари планете
9.	Емилија Ракић	Лепо у нама и око нас
10.	Бранислава Кекановић	Ликовно ствараштво
11.	Биљана Саичић	Игром до физике

Укупан број ученика који су обухваћени активностима Обогаћеног једносменског рада: 150

Укупан број извршилаца који су реализовали активности током школске 2025/26. године: 12

Укупан број активности на нивоу школе које су реализоване током школске 2025/26. године.: 11

Самопроцена остварености Пројекта обогаћеног једносменског рада током школске 2025/26. године: Реализовано у већој мери.

Области деловања које су обухваћене активностима у пројекту су: подршка у учењу на нивоу наставних наставних предмета, унапређивање постојећих ваннаставних активности, увођење нових ваннаставних активности, пружање психосоцијалне подршке ученицима. Активности су показале добре примере праксе у раду са ученицима и њиховој заинтересованости, мотивисаности за овакав вид рада. Ново уведене активности ове школске године су показале велику заинтересованост код ученика. Веће интересовање за овакав вид активности показују ученици млађих разреда, који користе продужени боравак школе.

4. Успех ученика осмог разреда на завршном испиту

ПРОСЕЧАН УКУПАН БРОЈ БОДОВА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ЈЕ УКУПНО 78,00

математика	матерњи језик	изабрани предмет – трећи тест	укупно
			29,26 од 40

Просечан број бодова на крају разреда

шести	седми	осми	укупно
16,71	16,05	15,98	48,74

Завршни испит у првом кругу је полагао 31 ученик.

Од укупно 31 ученика, завршни испит су полагали сви ученици. Сви ученици су распоређени у жељене школе у првом уписном кругу, осим једног ученика који је распоређен у другом уписном кругу.

5. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА И РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Реализација наставних програма је разматрана на седницама одељенских већа и Наставничког већа у сва четири класификациона периода током школске године и на крају школске године.

Додатна и допунска подршка је пружена кроз различите наставне материјале, консултације, активности и задужења која су ученици добијали непосредно у школи по утврђеном распореду и терминима.

6. УСПЕХ, ВЛАДАЊЕ И ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ

6.1. ПОДАЦИ О УСПЕХУ, ВЛАДАЊУ И ИЗОСТАНЦИМА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

Подаци добијени на основу извештаја са одржаног одељењског већа у среду, 3.6. и четвртак 4.6.2026. године, са почетком у 13.30 часова

На крају другог полугодишта школске 2025/2026. год. у ОШ «Војвода Мишић» има 2 одељења осмог разреда са укупно 31 ученик - 13 девојчица и 18 дечака.

Свих 31 ученика има позитиван успех.

Одличан успех има 14 ученика (45,2%)

Са свим петицама је 3 ученика. Из 8-1 Наталија Симић, а из 8-2: Јована Василијевић и Ђурађ Паунић, који су уједно и носиоци Вукове дипломе.

Врло добар успех има 9 ученика (29%)

Добар успех има 6 ученика (19,4%)

Довољан успех има 2 ученика (6,5%)

Средња оцена у 8/1 3.88, а у 8/2 4.46 што чини 4.17 (просек генерације).

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Број ученика без изостанака износи 0, са изостанцима је 31 ученика.

Неоправдане изостанке има 23 ученика. Укупан број неоправданих изостанака износи 354.

Оправданих изостанака има 6274.

Укупан број изостанака износи 6628.

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Примерно владање на крају осмог разреда има 25 ученика, врло добро владање има три ученика, добро владање имају два ученика и довољно владање има 1 ученик, након изнетих предлога одељењских старешина и заједничке оцена на седници одељењског већа одржане у четвртак 3.6. и петак, 4.6.2026. године.

ДОДАТНА, ДОПУНСКА И ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Ученици осмог разреда су завршили наставну годину по Школском календару образовно-васпитног рада за школску 2025/2026. годину 29.5.2026.

Приказ одржаних и неодржаних часова допунске и додатне наставе се налази у појединачним извештајима одељењског старешине са одржаног одељењског већа.

Поред ових часова, почела је и реализација припремне наставе за полагање завршног испита из српског језика, математике, историје, географије, физике, хемије, биологије по утврђеном распореду од 1.6.2026. године. Припремна настава се одвија у школи, а из појединих предмета је почела са реализацијом још у првом полугодишту, а интензивно у другом полугодишту. Припремна настава се реализује и викендом у организацији општине Савски венац.

Ученици осмог разреда, поред уметности и вештина, имају најбољу средњу оцену из енглеског језика, историје и технике и технологије.

ПОХВАЛЕ И ПРИЗНАЊА

Три ученика биће носиоци дипломе „Вук Караџић“, и то: (8-1) Наталија Симић, а из (8-2) Јована Василијевић и Ђурађ Паунић.

Они су уједно и кандидати за добијање посебног признања – **УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ**
За посебно признање - **СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ** – бодоваће се сви ученици који су остварили запажене резултате на неком од нивоа такмичења, како екипно, тако у појединачним такмичењима, на основу извештаја стручног већа и са такмичења и у складу са Правилником о утврђивању критеријума за избор спортисте генерације.

Похвале одељењског већа за постигнуте резултате у раду, учењу, владању и појединачно интересовање и ангажовање у појединим образовно-васпитним областима и посебне дипломе добили су:

НОСИОЦИ ДИПЛОМЕ „Доситеј Обрадовић“:

Доситејева диплома из српског језика: Наталија Симић 8-1, Јована Василијевић 8-2, Милица Вукићевић 8-2, Ђурађ Паунић 8-2 и Нађа Унфетер 8-2

Техника и технологија: Лукас Џејмисон Кирби 8-2

Енглески језик: Наталија Симић 8-1, Јована Василијевић 8-2, Милица Вукићевић 8-2, Ђурађ Паунић 8-2 и Нађа Унфетер 8-2

Похвалнице:

Сви ученици који су постигли одличан успех 5.00: 3 ученика

6.2.ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ 2025/2026. године

На основу прикупљене документације (школских извештаја о такмичењима и диплома са такмичења, одељењског већа осмог разреда, годишњих извештаја стручних већа за 2022/2023, 2023/2024., 2024/2025 и 2025/2026., годину и извештаја ов осмог разреда за 2025/26. годину за предлог носиоца Вукове дипломе, Доситејеве дипломе и кандидата за ученика генерације, у складу са Правилником о избору ученика генерације у ОШ „Војвода Мишић“, обављено је бодовање кандидата за ученика генерације, 4.6.2026. од стране трочлане именоване комисије у следећем саставу:

1. Драгана Косовац, наставник биологије
2. Нина Симић, наставник математике
3. Маја Вукићевић, педагог

За ученика генерације предложени су следећи кандидати на одељењском већу: Наталија Симић 8-1, Јована Василијевић 8-2 и Ђурађ Паунић 8-2

Резултати бодовања:

НАТАЛИЈА СИМИЋ 8-1 86 БОДОВА

Успех у учењу и владању на основу члана 4.

48 бодова

Носилац Вукове дипломе 15 бодова

Доситејева диплома 2 бода (српски језик и књижевност и енглески језик)

Укупно: 65 бодова + такмичења 21 бод износи 86 бодова

2022/2023. (пети разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
3.место 1 бод	2.место 5 бодова	
1	5	

Укупно : 6 бодова

2023/2024. (шести разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
2.место 2 бода	2.место 5 бодова	
3.место 1 бод	3.место 4 бода	
3	9	

Укупно: 12 бодова

2024/2025. (седми разред): није излазила на такмичења и нека се нису одржала

2025/2026. (осми разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
2.место 2 бода		
3.место 1 бод		
3		

Укупно : 3 бодова

УКУПНО: 21

ЂУРАЋ ПАУНИЋ 8-2 79 БОДОВА

Успех у учењу и владању на основу члана 4.

48 бодова

Носилац Вукове дипломе 15 бодова

Доситејева диплома 2 бода (српски језик и књижевност и енглески језик)

Укупно: 65 бодова + такмичења 14 бод износи 79 бодова

2022/2023. (пети разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
3.место 1 бод	3.место 4 бода	
1	4	

Укупно : 5 бодова

2023/2024. (шести разред) није излазио на такмичења

2024/2025. (седми разред): није излазио на такмичења и нека се нису одржала

2025/2026. (осми разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
3.место 1 бод 2.место 2 бода	1.место 6 бодова	
3	6	

Укупно : 9 бодова

УКУПНО: 14

ЈОВАНА ВАСИЛИЈЕВИЋ 8-2 155 БОДОВА

Успех у учењу и владању на основу члана 4.

48 бодова

Носилац Вукове дипломе 15 бодова

Доситејева диплома 2 бода (српски језик и књижевност и енглески језик)

Укупно: 65 бодова + такмичења 85 бодова износи 150 бодова

2022/2023. (пети разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
2.место 2 бода	1.место 6 бодова	
2.место 2 бода	1.место 6 бодова	
4	12	

Укупно : 16 бодова

2023/2024. (шести разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
2.место 2 бода	2.место 5 бодова	
2.место 2 бода		
4	5	

Укупно: 9 бодова

2024/2025. (седми разред): техника и технологија

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
2.место 2 бода	3.место 4 бода	
2	4	

Укупно: 6 бодова

2025/2026. (осми разред)

Општинско такмичење	Градско такмичење	Републичко такмичење
1.место 3 бода	2.место 5 бодова	2.место 8 бодова
1.место 3 бода	2.место 5 бодова	3.место 7 бодова
2.место 2 бода	3.место 4 бода	3.место 7 бодова
2.место 2 бода	3.место 4 бода	

	3.место 4 бода	
10	22	22

Укупно : 54 бодова

УКУПНО: 85

Коначни резултати:

Највећи број бодова има кандидат Јована Василијевић, са укупно 150 бодова и то:

- 1. Одличан успех и из свих предмета и примерно владање од 1. до 8. раз. – 48 бодова**
- 2. Носилац дипломе „Вук Караџић“ – 15 бодова**
- 3. Носилац две Доситејеве дипломе – 2 бода**
- 4. 85 бодова на пласману са такмичења**

За ученика генерације може бити проглашен само један ученик.

Предлог комисије на усвајање Наставничком већу за ученика генерације за школску 2025/2026.годину је ученица Јована Василијевић, одељење 8-2, одељењски старешина Михаило Милићевић.

6.3.ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР СПОРТИСТЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. године

На основу извештаја са спортских такмичења годишњих и извештаја стручних већа за 2022/2023., 2023/2024.2024/2025, и 2025/2026.године у складу са Правилником о утврђивању критеријума за избор спортисте генерације обављено је бодовање кандидата за спортисту генерације, 4.6.2026.од стране трочлане именоване комисије у следећем саставу:

1. Драгана Косовац, наставник биологије
2. Нина Симић, наставник математике
3. Маја Вукићевић, педагог

За спортисту генерације од стране наставника физичког васпитања Немање Божића, предложени су сви кандидати који су остварили успехе на различитим нивоима спортских такмичења, екипним и појединачним и упознато одељењско веће.

Предлог комисије на усвајање Наставничком већу за спортисту генерације за школску 2025/2026.годину је ученик Душан Марковић, одељење 8-1, одељењски старешина Немања Божић.

Ученик има примерно владање и одличан успех.

7. ПОДАЦИ О УСПЕХУ, ВЛАДАЊУ И ИЗОСТАНЦИМА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОД.

На крају другог полугодишта школске 2025/2026.год. у ОШ «Војвода Мишић» има 17 одељења са укупно 346 ученика - 161 девојчица и 185 дечака. У девет одељења млађих разреда има 184 ученика, 90 девојчице и 91 дечак. У осам одељења старијих разреда има 162 ученика – 71 девојчица и дечака.

У првом разреду имамо 42 ученика, 17 девојчица и 25 дечака. Сви ученици имају примерно владање. Сви часови редовне наставе су реализовани. Сви ученици првог разреда су савладали градиво и наставу почетног читања и писања. Неколико ученика је делимично остварило предвиђене исходе. Успешно су усвојили почетно читање и писање, као и рачунске операције до 100 без прелаза и сабирање и одузимање до 20. 15 ученика је због изузетног залагања и одговорности према раду са похвалом одељењских старешина. Добро су се адаптирали на школу и школске обавезе. Вредни су и радни, заинтересовани.

Позитиван успех имају сви ученици и оцењују се описним оценама.

Од 346 ученика, сви ученици имају позитиван успех.

Одличан успех има 215 (75%) ученика од другог до осмог разреда. У млађим разредима 126 (68.5%) ученика, у старијим разредима 89 (54.9%) ученика са одличним успехом.

Врло добар успех има 59 (21%) ученика. У млађим разредима врло добар успех има 13 (11%) ученика, у старијим разредима врло добар успех има 46 (28.4%) ученика.

Добар успех има 28 (10%) ученика. У млађим разредима 3 (2%) ученика има добар успех, у старијим разредима 25 (15.4%) ученика има добар успех.

Довољан успех има 2 (1%). У старијим разредима.

Најбоља средња оцена одељења је у 2-2 (4.96) одељењски старешина Невена Војводић Николић и у 6-2 (4.59) одељењски старешина Милица Јанковић.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

На крају другог полугодишта, укупан број ученика са изостанцима је 338 (98%), а без изостанака је 8 (2%) ученика.

На крају другог полугодишта, укупно има 36583 оправданих изостанака (од почетка школске године) и то: у млађим разредима 11198, а у старијим 25385 изостанака.

Неоправданих изостанака на крају другог полугодишта је 511, 5 у млађим и 506 у старијим разредима.

Укупан број оправданих и неоправданих изостанака на крају другог полугодишта је 37095, 11204 у млађим, у 25891 у старијим.

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Примерно владање на крају првог полугодишта има 323 (93%)

ученика. Врло добро владање има 18 (5%) ученика.

Добро владање има 4 (1%) ученика из старијих разреда

Изречено је 41 васпитна и васпитно-дисциплинска мера, од тога 40 васпитних мера, а 1 васпитно-дисциплинска.

Изречено је 20 опомена одељењског старешине, од тога 2 у млађим разредима, а 18 у старијим разредима. Изречено је 19 укора одељењског старешине у старијим разредима. Изречен је 1 укор одељењског већа у старијим разредима.

РЕАЛИЗАЦИЈА РЕДОВНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Сви часови редовне, допунске и додатне су реализовани уз законска одступања. Табеле одржних и неодржаних часова редовне, допунске и додатне наставе налазе се у прилогу извештаја са одељењских већа.

ИНДИВИДУАЛНО ОБРАЗОВНИ ПЛАН РАДА СА УЧЕНИЦИМА

У школској 2025/2026.години у четвртном разреду имамо 3 ученика који су похађали наставу по индивидуалном образовном плану, од тога 2 ученика по ИОП-1 из појединих предмета, 1 ученик по ИОП-2. Поједини ученици другог разреда ће од трећег разреда бити укључени у ИОП-1 из српског језика, математике и енглеског језика и то у одељењу 2-1 и два ученика у одељењу 2-3. У седмом разреду 3 ученика су по ИОП-1 из појединих предмета. У осмом разреду 2 ученика по ИОП-1.

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА

Август 2025. године

Учитељи су разматрали потребе за наставним средствима, училима, предлозима за набавку стручне литературе, као и дечију штампу.

Учитељи су разматрали предлоге и план програм посета (позориште, биоскоп), као и наставе у природи и излета. Договорили смо се о изради плана и програма за инклузивне ученике. Организовање тематске недеље у складу са Смерницама прослеђеним од Министарства просвете.

Уз међусобни договор, анализу и координацију присутни чланови већа усагласили су се да ће први наставни дан 01.09.2025. године организовати кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада и пријем првака.

Септембар 2025. године

У 11 часова је извршен пријем првака за школску 2025/26. годину. Учитељице Мирјана Матковић и Сања Банковић 1.разреда су са директором школе Тијаном Јовановић и педагогом Мајом Вукићевић примили прваке . Сви прваци су добили ранчеве са школским прибором од општине Савски Венац.

Правила понашања ученика, наставника и родитеља

-Израда и анализа иницијалног теста из српског ј. , математике и п и д.

-Избор дечје штампе

-Избор дестинација за извођење излета и наставе у природи

-Програм посета (позориште, биоскоп)

-Разматрање предлога за реализацију наставе у природи и излета

-План стручног усавршавања

- Поновили смо правилник понашања и договорили се га прочитамо на родитељском састанку и часу Чос-а.

- Због упутства Министарства просвете, иницијални тестови ће се радити друге недеље септембра.

- Учитељи су се определили за дечији часопис "Витез".

- Излет у 1. полугодишту је Београд – Вршац - манастир Месић - Делиблатска пешчара – Девојачки бунар - Београд

- Дестинација за Наставу у природи која ће бити у мају Кнић.

- Позориште ће бити у школској сали у децембру поводом Нове године.

- Семинар ће бити реализован у току 1.полугодишта.

- 23.септембар 2025. године „Засади биљку - подари живот“

Свако одељење је добило своју жардињеру у којој су засади биљке које су донели.

[Type here]

- 24. септембар 2025. године Буди олимпијац - организација општине

Ученици другог, трећег и четвртог разреда су учествовали у сајму спорта и дивно се провели.

Октобар 2025. године

„Дечија недеља“ 6. октобар до 10. октобра 2025. године

Тема: „Имам права да се играм, да се смејем, маштам, стварам – и у бољи свет претварам!“

Понедељак 6. октобар 2025. године

- Поруке кредама у боји испред школе за време трећег часа.

Уторак 7. октобар 2025. године

- Распевана заједница у холу школе у 10 часова (за време трећег часа).

Среда 8. октобар 2025. године

- Ликовно стваралаштво на тему: „Имам права да се играм, да се смејем, маштам, стварам – и у бољи свет претварам!“ Радови ће бити изложени у холу школе.

Четвртак 9. октобар 2025. године

- Маскембал: „Јесење дружење“ у 10 часова на школском кошаркашком терену.

Петак 10. октобар 2025. године

- Написане песме о другарству ученици читају преко разгласа школе на часу одељенске заједнице.

-Уједињени критеријуми оцењивања, анализа праћења учења и понашања ученика, анализа сарадње са родитељима ученика који имају тешкоће у учењу и промене у понашању. Посета директора школе и педагога часовима и давање повратних информација - сугестија и похвала.

-Обележавање 8. новембра – Дана Вуковог рођења

-Припрема за прославу Дана школе

-Разговор о дестинацији и условима за Наставу у природи

-Учитељи су разговарали о уједначеном критеријуми оцењивања, анализирали начин праћења учења и понашања ученика, анализирали сарадњу са родитељима ученика који

[Type here]

имају тешкоће у учењу и промене у понашању, усагласили своје ставове.

-Договорили смо се да се у холу школе припреми пано на тему "Дан Вуковог рођења".

- 23. октобар 2025. године Општинско такмичење Црвеног крста- Крв живот значи Такмичење је организовано у ОШ „Радомир Путник" Нашу школу су представљали. Лара Мирковић, Видак Бокић, Хелена Јовановић, Петар Матовић, Пелемиш Ана и Вељко. Као екипа су били сјајни. Измакло им је прво место за један бод
- Учитељи су се договорили да као и сваке године учествују у програму поводом Дана школе.

Новембар 2025. године

- Успех ученика на првом класификационом периоду и предлог мера за помоћ ученицима
- Усклађивање активности у припреми прославе Дана школе
- Након одржаних Одељењских већа, су анализирале успех ученика, посебно првог разреда. Закључено је да се ученици првог разреда успешно адаптирају на наставу.
- 15. новембар 2025. године - Сви запослени у школи су присуствовали семинару који је организовала директорка школе Тијана Јовановић.
- Поводом Дана школе
„Мишићеви дани“, ликовни конкурс и литерарни конкурс

Децембар 2025. године

5. децембра 2025. године је било Песничко сусретање деце и младих у 10 часова у кући Краља Петра и представница млађих разреда је била Искра Пелемиш.

Прослава Дана школе, реализовано 15.12.2024. године у 12 часова у холу школе.

Припреме за такмичење ученика трећег и четвртог разреда из математике.
Реализовано 12.12.2024. године у 12 часова.

Прво полугодиште је завршено 30.12.2025. године.

Одељенска и Наставничко веће је одржано у уторак 30.12.2025. године.

Оцене су закључене и ђачке књижице су подељене након Наставничког већа.

[Type here]

Јануар 2026. године

Школске слава Свети Сава 27. јануара 2026. године је обележена уз школску приредбу.

Фебруар 2026. године

Општинско такмичење из математике.

Позоришна представа у „Академији 28“

Март 2026. године

- У марту је одржано математичко такмичење „Мислиша“ у просторијама школе.
- Одржано је такмичење рецитатора

Састанак је одржан 16.3.2026.године. Састанку присуствују сви учитељи – одељенске старешине.

Учитељи су извршили детаљну анализу уџбеника свих издавача. Сви уџбеници се налазе у Каталог у одобрених уџбеника, и предложени уџбеници су такође у штампаној форми били доступни учитељима.

На основу захтева Већу млађих разреда, учитељи су једногласно донели одлуку о избору уџбеника за школску 2026/2027. годину, четвртог разреда да остајемо при истом издавачу.

- Избор уџбеника за 4.разред је издавачка кућа Едука.

Април 2026. године.

- Ученици четвртог разреда, су учествовали градском такмичењу „Дигит@лни свет у мојим рукама – велика дигитална авантура”, и пласман на републички ниво.
- Ученици 4/2 су учествовали у пројекту Саобраћајног факултета из Београда

Мај 2026. године

- Општина Савски венац је организовала у спортском центру Мајдан полигон за децу која иду у основне школе на нашој општини.
- Недеља сећања и заједништва се кроз разне радионице и филмове реализовала у школи

[Type here]

- Ученици 1/1, 1/, 2/1, 2/3, 3/1, 3/2, 4/1 и 4/2 су били на рекреативној настави у Книћу од 18. маја до 24. маја 2026. године. Одлично су се провели и вратили су се са пуно лепих успомена

Друго полугодиште је завршено 12.6.2026. године.

- Одељенска и Наставничко веће је одржано у четвртак 23.6.2026. године.
- Оцене су закључене и ђачке књижице су подељене у недељу 28.6.2026.године.

Секције млађи разреди

Славица Надић – ликовна секција за трећи и четврти разред

Невена Војводић Николић – фолклор

Данило Трајковић – спортска секција

Сања Банковић – литерарна секција

Анкица Лојаничић – ликовна секција за први и други разред

9. ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ОДЕЉЕЊУ I/1

Учитељ: Елена Кљујев

Продужени боравак за ученике одељења I/1 реализован је у матичној учионици. Групу је чинио 21 ученик, од тога 12 дечака и 9 девојчица.

Током школске 2025/26. године ученици су редовно израђивали домаће задатке, увежбавали наставне садржаје и учествовали у слободним активностима. Приликом израде домаћих задатака примењивани су сви облици рада: колективни, индивидуални, групни и рад у пару. Време за израду задатака није било ограничено. Ученик је могао да бира редослед израде задатака и да одређује темпо рада. После урађених задатака ученик је приступао активностима намењене слободном времену.Захваљујући мањем броју ученика у групи, сваком ученику је био омогућен индивидуалан приступ и подршка у раду.

Слободно време било је испуњено спортским, музичким, ликовним и драмским активностима. Ученици су имали могућност коришћења ручка у школи, као и похађање

[Type here]

часова шаха (понедељком и средом у 13 часова), одбојке, рукомета, женског фудбала (уторком и четвртком у 14 часова).

Дана 30. маја 2026. године ученици су учествовали на школском базару и спортском дану хуманитарног карактера, где су показали креативност, солидарност, емпатију и тимски дух.

Сарадња са родитељима била је континуирана и успешна. Родитељи су редовно информисани о раду, напредовању и понашању своје деце, а по потреби су организовани и индивидуални разговори у сарадњи са одељењским старешином.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ОДЕЉЕЊУ I-2

Учитељ: Тамара Видановић

У току школске 2025/2026. године реализован је васпитно-образовни рад са ученицима првог разреда у продуженом боравку. Групу продуженог боравка чинио је 21 ученик, 13 дечака и 8 девојчица. Рад се одвијао у матичној учионици ученика, која се користила и за реализацију редовне наставе.

Рад је био усмерен на пружање подршке ученицима у савладавању наставних садржаја, развијању радних навика, социјалних вештина и подстицању самосталности. Кроз свакодневне активности ученици су редовно израђивали домаће задатке, обнављали и утврђивали наставне садржаје из српског језика, математике, света око нас и других наставних предмета. Посебна пажња посвећена је индивидуализованом приступу и пружању додатне подршке ученицима у складу са њиховим потребама и могућностима.

Поред образовног рада, реализоване су бројне креативне, ликовне и спортске активности. Ученици су са великим интересовањем учествовали у изради тематских панова, обележавању значајних датума и празника, као и у различитим радионицама које су подстицале развој маште, креативности, сарадње и тимског духа.

Сарадња са родитељима остваривана је кроз редовну комуникацију, размену информација о напредовању ученика и заједничко решавање евентуалних потешкоћа.

Може се закључити да су ученици током школске године усвојили потребно знање, остварили значајан напредак у развијању радних навика, самосталности и социјалних вештина. Планирани задаци и активности успешно су реализовани, а у групи је владала подстицајна, радна и пријатна атмосфера, која је допринела успешном остваривању васпитно-образовних циљева.

[Type here]

ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА ДРУГИ РАЗРЕД

Учитељ:Анкица Лојаничић

Група:II/3 и ½ II/1

Група II/3 и ½ II/1 броји 28 ученика(13 девојчица и 15 дечака)

Сатница-дневни распоред активности

11:30-11:45 (12:20-12:35)-преузимање ученика

11:45-12:15 (12:35-13:05)-васпитно-хигијенске навике(исхрана ученика)

12:15-13:05 (13:05-14:05)-активности у слободном времену

13:15-14:45 (14:05-15:35)-израда домаћих задатака,помоћ у учењу и раду

14:45-16:00-помоћ ученицима у учењу,стимулативни рад и дорада домаћих задатака

16:00-18:00-дежурство учитеља

Циљ организације продуженог боравка

Циљ организације продуженог боравка је задовољавање појачаних друштвених, научних, педагошких захтева, као и захтева савремене породице. Продужени боравак похађају ученици чији су родитељи запослени, као и ученици који показују посебно интересовање за појачано и продубљено проучавање одређене проблематике.

Реализација плана и програма рада

У школској 2025/2026.,рад продуженог боравка се одвијао са ученицима од првог до четвртог разреда и то у 6 група.У прва два разреда била су распоређена 4 учитеља,а у преостала два разреда 2 учитеља.На почетку школске године,на првом родитељском састанку,родитељи ученика,чија су деца била укључена у продужени боравак,обавештени су о начину рада у продуженом боравку.

Самосталан рад ученика

Рад у продуженом боравку свакодневно је пратио школско градиво ученика и пружао је могућност ученицима да евентуално пропуштено градиво надокнаде и затраже помоћ учитеља за све недоумице и потешкоће.

Домаћи задаци урађени на часовима самосталног рада су анализирани,исправљани,али нису оцењивани.

[Type here]

Велики број ученика ове групе боравка самостално и свакодневно је завршавао све своје обавезе у виду домаћих задатака, вежбања, понављања и утврђивања градива. Само мали број њих је захтевао благо усмеравање и давање инструкција.

Један ученик је у овој школској години добио личног пратиоца, који је са њим био и у продуженом боравку, што је резултирало већим успехом у извршавању школских обавеза.

Ученици су показали све већу спремност да сарађују и да помажу једни другима.

Слободно време и слободне активности

Слободно време је било предвиђено за активности које се организују по принципу слободе избора, добровољности, самоорганизованости ученика у оквиру разних група. Кроз ове активности ученици су стварали, откривали, истраживали, увежбавали... Ово време било је испуњено спортским, музичким, ликовним и драмским активностима. У просторијама школе, за децу која су исказала интересовање, постојала је могућност похађања часова шаха (понедељком и средом у 13 часова), као и тренинга одбојке, рукомета, женског фудбала (уторком и четвртком у 14 часова). На ове активности, ученици који су изразили интересовање, су ишли по завршетку домаћих задатака у продуженом боравку. Захваљујући великом броју сунчаних и лепих дана, доста времена смо проводили на отвореном простору.

У слободно време, вежбало се све оно што је ђацима било потребно и у чему су слабије напредовали. Ученици су се тако припремали и за предвиђене провере знања, читање, писање по диктату, писање састава, вежбање правописа и граматике.

У складу са одређеним датумима и годишњим добрима, у слободно време уређивали смо школске паное и ходнике. Код ученика смо свакодневно развијали осећај за лепим окружењем и тако подстицали њихову креативност, тимски рад и дружење.

У сарадњи са учитељима из редовне наставе, учествовали смо у обележавању свих значајнијих догађаја у нашој школи (Дан школе, школска слава Свети Сава, Новогодишња приредба...)

Дана 30. маја 2026. г., у дворишту школе, организован је школски базар и спортски дан, који су били хуманитарног карактера. У организацији истих су учествовали сви наставници, учитељи и ученици и тиме показали своју солидарност, креативност, емпатију и тимски дух.

Све слободне активности су реализоване у корелацији са садржајем редовне наставе. Одвијале су се најчешће у пару или групи. Све заједно утичу на развој психо-физичких способности ученика и имају важан естетско-васпитни карактер.

Свакодневно сам била на располагању да родитељима, који имају потребу за тим, пружим одређене информације и своја запажања везана за рад, напредовање и понашање одређеног детета.

- Наставници продуженог боравка школске године 2025/26. су одржали седнице стручног већа 29.8.2025. године, 26.12.2025. године и 11.6.2026. године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА III РАЗРЕДА

Учитељ: Јелена Барајевић

Од 17. новембра 2025. године преузела сам рад у продуженом боравку III разреда од учитељице Теодоре Ћуковић, која је са ученицима радила од почетка школске године.

У групи су били ученици одељења III-1 и III-2, укупно 27 ученика, од чега 12 дечака и 15 девојчица. Након преузимања групе настојала сам да обезбедим континуитет у раду и да ученицима пружим подстицајно окружење за учење, дружење и развијање радних навика.

Током периода рада са ученицима трудила сам се да активности у продуженом боравку организујем тако да, поред израде домаћих задатака и учења, ученици имају прилику да развију самосталност, одговорност, креативност и сарадничке односе.

Свакодневно смо радили домаће задатке, понављали и утврђивали наставне садржаје, а ученицима којима је била потребна додатна подршка посвећивала сам више пажње кроз индивидуални рад.

Током године реализовали смо и активности „Наше вести“, које су ученици назвали „Тим акционих вести“. Сваког дана на самом почетку продуженог боравка ученици су извештавали групу о новостима из школе и одељења, занимљивостима са наставе, временској прогнози и дневном јеловнику. Ова активност је допринела развијању комуникацијских вештина, самопоуздања и осећаја припадности групи.

У оквиру креативних активности ученици су учествовали у изради новогодишњег панона коме су се налазиле фотографије свих ученика оба одељења. Са великим задовољством су учествовали у осмишљавању и украшавању панона, који је красио и учионицу III-1 и учионицу III-2 током празничног периода.

Ученици су активно учествовали и у припреми хуманитарног Дечјег базара. Са великим ентузијазмом израђивали су кућице за одлагање кључева, кутије за оловке, показујући креативност, стрпљење и спретност у раду. Учешћем у овој активности ученици су поред развијања фине моторике и креативности, неговали хуманост, солидарност и свест о значају помагања другима.

[Type here]

Обележили смо Дан солидарности кроз разговоре и активности које су ученике подстакле да размишљају о важности помагања другима, разумевању и међусобном поштовању. Поводом 8.марта и Васкрса организоване су креативне радионице на којима су ученици израђивали честитке, украсе и пригодне поклоне.

Поред тога, реализоване су и различите спортско-рекреативне активности. Ученици су са великим интересовањем учествовали у полигону спретности који је обухватао бацање медицинке, скок у даљ из места, убацивање лопте у кош и прескакање вијаче. Ове активности допринеле су развоју моторичких способности, координација покрета, такмичарског духа и међусобне сарадње ученика.

У складу са временским условима организован је боравак на свежем ваздуху, као и различите спортске и рекреативне активности. Ученици су показивали велико интересовање за игре и активности које су захтевали сарадњу, снажљивост и физичку активност.

Током рада посебну пажњу посвећивала сам неговању лепог понашања, поштовању договорених правила, развијању толеранције и међусобног уважавања. Већина ученика је током године показала напредак у одговорности према школским обавезама и односима са вршњацима.

Сарадња са родитељима била је добра и заснивала се на редовној размени информација о раду, понашању и напредовању ученика. Заједничким ангажовањем настојали смо да ученицима пружимо подршку у учењу и развоју позитивних навика.

На основу свакодневног праћења рада ученика могу да закључим да су планирани циљеви и задаци рада у продуженом боравку у великој мери остварени. Ученици су током године развијали радне навике, самосталност, одговорност и сарадњу са вршњацима. Посебно ме радује што је у групи владала пријатна, подстицајна и другарска атмосфера, у којој су се ученици осећали сигурно, прихваћено и мотивисано за рад. Сматрам да су ученици током године напредовали не само у учењу, већ и у развијању одговорности, самосталности и сарадње са вршњацима.

10.ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Стручно веће одржало је 8 састанака. Састанци су доржавани на крају сваког месеца и њима су редовно присуствовала оба члана, наставник историје Михаило Милићевић наставница географије Наташа Лилић у својству руководиоца Стручног већа географије и историје.

[Type here]

План и програм је оставрен у потпуности. Ове школске године настава се одвијала по плану. Наставна година је завршена у предвиђеном року, по наставном плану и програму.

1. Реализација часова

Анализом реализације часова редовне, допунске и додатне наставе утврђено је да је настава реализована према плану. Ученици су редовно похађали наставу. Такође, утврђено је да ученици са нижим оценама у мањој мери посећују часове допунске наставе што се видно одражава на њихов успех.

Редовна настава:

Назив предмета	Географија							
Раз./одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Бр.планираних	36	36	72	72	72	72	68	68
Бр.реализованих	36	35	71	73	71	71	66	68

Назив предмета	Историја							
Раз./одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Бр.планираних	36	36	72	72	72	72	68	68
Бр.реализованих	37	37	74	72	67	70	63	65

Допунска настава:

Назив предмета	Географија							
Раз./одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Бр.планираних	9	9	8	8	8	8	7	7
Бр.реализованих	7	7	0	0	0	0	0	0

Назив предмета	Историја							
----------------	----------	--	--	--	--	--	--	--

[Type here]

Раз./одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Бр.планираних	8	8	8	8	8	8	7	7
Бр.реализованих	8	8	8	8	8	8	7	7

Додатна настава:

Назив предмета	Географија							
Раз./одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Бр.планираних	0	0	8	8	8	8	8	8
Бр.реализованих	0	0	0	0	2	2	2	2

Назив предмета	Историја							
Раз./одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Бр.планираних	8	8	8	8	8	8	7	7
Бр.реализованих	8	8	8	8	8	8	7	7

Часови припремне наставе за ученике 8. разреда реализована је према плану.Из географије је одржано 7 а из историје 8 часова припремне наставе.

2. Просечна оцена

Сви ученици од петог до осмог разреда су остварили позитиван успех. Нема недовољних ученика на крају другог полугодишта. Нема неоцењених ученика на крају другог полугодишта. Видан је напредак ученика у односу на претходну школску годину. Просечна оцена по предметима варира од одељења до одељења. Разлика у просечној оцени није велика с обзиром на сродност ова два предмета. Резултати су слични као и на крају првог полугодишта.

[Type here]

Назив предмета	Географија							
Одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Средња оцена	4,00	3,39	3,90	4,32	4,00	3,82	3,62	4,13

Назив предмета	Историја							
Одељење	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2
Средња оцена	4.52	4.00	4.24	4.28	4.26	3.82	3.88	4.20

3. Угледни и огледни часови

Угледни час из историје „Владавина краља Петра I Карађорђевића,, (седми разред) одржан је 05.05.2026. године.

4. Културно-уметнички и научни садржаји

Посета позоришту 2. новембра 2025. године, 7. и 8. разред
Посета биоскопу 27. новембра 2025. године, 7. и 8. разред
Посета храму Св. Саве 26. јануара 2026. године, 6. разред
Посета позоришту 08. фебруара 2026. године, 7. и 8. разред
Екскурзија, Западна Србија до 1. до 2. априла 2026. године, 7. и 8. разред
Посета позоришту 03. јун 2026. године, 7. разред

5. Такмичења из географије и историје

На школском такмичењу су постигнути следећи резултати:

[Type here]

Школско такмичење из географије није одржано јер се пријавила само једна ученица седмог (Тара Гавриловић) и један ученик осмог разреда (Вук Радојевић).

Школско такмичење из историје одржано је 15.02.2026. На њему су пласман на оптинско такмичење остварили следећи ученици: Немања Божић 5. разред, Страхиња Рајковић 6. разред и Вук Радојевић 8. разред.

На општинском такмичењу су постигнути следећи резултати:

Општинско такмичење из географије одржано је у нашој школи 15.3.2026.године али се нико од ученика није пласирао у даљи ниво такмичења.

На општинском такмичењу из историје одржаном 14.03.2026. године у ОШ „Стефан Немања“ ученик Немања Божић V/2 освојио је прво место док је ученик Страхиња Рајковић освојио треће место и оба ученика су се пласирала на виши ниво односно градско такмичење.

На градском такмичењу постигнути су следећи резултати:

Из историје је на општинском такмичењу одржаном 18.04.2026. године у ОШ „Ђорђе Крстић“ ученик Страхиња Божић освојио је 1. место и то је крај такмичења за њега.

Како ученици из оба предмета нису оставрили пласман на републички ниво такмичења није било припрема за овај ниво такмичења те тако није дошло ни до анализирња резултата са овог нивоа такмичења.

6.Избор уџбеника

Предметни наставници историје и географије су потписали Изјаву и приступили процени приспелих уџбеника за осми разред.

Изабрани уџбеник из географије је:

Нови Логос-уџбеник за 8.разред основне школе, аутори: Дејан Шабић, Снежана Вујадиновић

Изабрани уџбеник из историје је:

DATA STATUS-Историја 8, уџбеник са одабраним историјским изворима за осми разред основне школе, аутори: Драган Хацић и Марко Станојевић

7.Завршни испит

У месецу марту организован је пробни завршни испит за ученике осмог разреда. Тест из географије је радило 13 ученика. Тест из историје је радило 3 ученика. Припремна

[Type here]

настава за ученике осмог разреда реализована је са по 7 часова из географије и 8 часова из историје. Највећи бој ученика је редовно похађао припремну наставу. Анализирајући резултате које су ученици постигли закључено је да су ученици неопходна знања из ових предмета усвојили у великој мери. Резултати су и више него задовољавајући.

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање наставнице географије и наставника историје у току школске 2025/2026. године:

1. Улога одељенског старешине у пружању подршке развоју личности – први модул, каталогски број програма: 87, компетенције: НЗ и Д2 и П4, реализован у матичној школи 15. новембра 2025. године, присуствовала оба наставника
2. Етика и интегритет у систему образовања, обука на даљину, 11. јуна 2026. године, похађала оба наставника.

Предлози за стручно усавршавање наставнице географије у наредној школској 2026/2027. години:

1. Редни број 1126, компетенција К1, трајање 1 дан (8 бодова), Осавремењавање стручно-методичких знања из демографије, Географски институт Јован Цвијић, САНУ
2. Редни број 913, компетенција К1, трајање 1 дан (8 бодова), Примена савремених научних сазнања у настави географије, Српско географско друштво

Предлози за стручно усавршавање наставника историје у наредној школској 2026/2027. години:

1. Тематски приступ у настави историје, компетенција К1, Јачање професионалних компетенција наставника за примену тематске наставе, побољшање квалитета наставног рада, подизање нивоа постигнућа и подстицања личног развоја ученика, трајање 1 дан (8 бодова), Центар за српске студије
2. Ка друштву без предрасуда – изазови суочавања са антисемитизмом некад и сад, компетенција К1, трајање 1 дан (8 бодова), Упознавање наставника са појмом, узроцима и последицама антисемитизма кроз историју, Термаформинг Југ
3. Србија 1941-1944. Страдање становништва и злочини окупационих снага и њухових помагача, компетенција К1, трајање 1 дан (8 бодова), оспособљавање наставника да примени савремена методе у раду са ученицима на обради наставних тема и страдању становништва на простору Србије и злочинима окупатора у периоду Другог светског рата, Удружење за друштвену историју - Еуроклио

[Type here]

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА 2025/26 ГОДИНУ

1. Основни подаци о Стручном већу

Стручно веће наставника природних наука обухвата наставнике предмета: биологија, хемија, физика, математика, техника и технологија и информатика и рачунарство.

Руководилац Стручног већа:

Биљана Саичић

2. Чланови Стручног већа

- Биљана Саичић – физика
- Бранислав Вучић – хемија
- Радослав Пешовић – техника и технологија, информатика и рачунарство
- Марко Мојсин – математика
- Нина Симић – математика, информатика и рачунарство
- Драгана Косовац Хољан (наставник биологије).
- Анђела Мићуновић (наставник технике и технологије),

3. Општи осврт на рад већа

Током школске 2025/2026. године рад Стручног већа одвијао се редовно, кроз планиране састанке, размену искустава, анализу успеха ученика, припрему такмичења, припремну наставу за завршни испит и реализацију обогаћеног једносменског рада.

Није било обуставе рада нити прекида наставе.

Сви наставни садржаји су реализовани у складу са годишњим плановима и програмима.

4. Успех ученика по предметима

Физика

Просеци:

- VI/1 – 4,14
- VI/2 – 4,52
- VII/1 – 4,04
- VII/2 – 3,86
- VIII/1 – 3,31
- VIII/2 – 3,47

[Type here]

Ученици су оцењивани према стандардима МПНТР, без ученика упућених на поправни испит.

Хемија

- VII/1 – 3,65
- VII/2 – 3,50
- VIII/1 – 3,31
- VIII/2 – 3,60

Није било ученика упућених на поправни испит.

Биологија

Просеци: прво/друго полигодиште

- V/1 – 4,38 / 4,38
- V/2 – 3,79 / 4,00
- VI/1 – 3,64 / 3,90
- VI/2 – 4,41 / 4,20
- VII/1 – 3,32 / 3,61
- VII/2 – 3,32 / 3,59
- VIII/1 – 3,07 / 3,19
- VIII/2 – 3,27 / 3,33

Математика-Нина Симић

V 1 математика 4,10

- ☐ V 2 математика 3,95
- ☐ VI 1 математика 3,81
- ☐ VI 2 математика 4,40

Информатика –Нина Симић

- ☐ VI 1 информатика 4,29
- ☐ VI 2 информатика 4,52
- ☐ VII 1 информатика 3,91
- ☐ VII 2 информатика 3,82

[Type here]

МАТЕМАТИКА – Марко Мојсин

- **VII/1** – Просечна оцена: **3,00**
- **VII/2** – Просечна оцена: **2,95**
- **VIII/1** – Просечна оцена: 2,94
- **VIII/2** – Просечна оцена: 3,07

Информатика – Марко Мојсин

- **V/1** – Просечна оцена: 3,71
- **V/2** – Просечна оцена: 3,37

Техника и технологија

Просеци:

- 5. разред – око 4,6
- 6. разред – око 4,8
- 7. разред – око 4,7
- 8. разред – око 4,4

5. Такмичења ученика

У школској 2025/2026. години ученици су учествовали на:

- општинским такмичењима из свих природних наука
- градским такмичењима
- поједини ученици пласирали су се на републички ниво (математика, биологија, хемија)

Истакнути резултати:

- математика – више првих и трећих места (општински и градски ниво)
- биологија – више првих и других места
- хемија – 1. место општинско (97 поена)
- физика – 2. и 3. место општинско

6. Припремна настава за завршни испит

Реализована је припремна настава за ученике VIII разреда:

- физика – 8 часова
- хемија – 8 часова
- биологија – 8 часова
- математика – 10 часова

Часови су обухватали понављање градива и рад на задацима са завршних испита.

[Type here]

7. Обогаћени једносменски рад

Математика -Марко Мојсин

У оквиру пројекта ОЈР сам држао Секцију програмирања у програмском језику C++ у којој је учествовало 5 ученика седмог и осмог разреда. Секција се одржавала сваке седмице у трајању од по сат и 30 минута.

Физика – „Игра до физике“ (скраћено)

Током године реализован је обогаћени једносменски рад са око 20 ученика VI–VIII разреда. Рад је био заснован на експериментима и практичним активностима. Секција се одржавала три пута недељно у трајању од по сат и 30 минута.

Ученици су изводили огледе из:

- магнетизма
- притиска
- Њутнових и ненјутновских течности
- мерења силе и масе
- хидрауличних система
- полуге
- густине тела
- топлотних појава
- преноса звука

На крају године организован је **Дан науке**.

8. Допунска и додатна настава

Реализована је током целе године у свим предметима.

Физика:

- VI/1: 7+5 часова
- VI/2: 13+2
- VII/1: 3+6
- VII/2: 0+8
- VIII: 1 час додатне

Математика:

Нина Симић

Допунска настава

- Пети разред: 12 часова (44 ученика)
- Шести азред: 15 часова (9 ученика)

[Type here]

Додатна настава

- Пети разред: 41 часова (0 ученика)
- Шести разред: 13 часова (2 ученик)

Марко Мојсин

Допунска настава

- Седми разред: 18 часова (15 ученика)
- Осми разред: 15 часова (9 ученика)

Додатна настава

- Седми разред: 18 часова (5 ученика)
- Осми разред: 8 часова (1 ученик)

Хемија, биологија и техника:

реализација по потреби током године

9. Стручно усавршавање наставника

РЕАЛИЗОВАНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА (2025/2026)

Чланови стручног већа су активно радили на свом професионалном развоју кроз учешће на ЗУОВ акредитованим семинарима, стручним скуповима, вебинарима, као и кроз ангажовање на такмичењима.

Обуке ван установе (Семинари, вебинари, стручни скупови)

- **Хемија:**
 - Обука: *„Експериментални заокрет 2 – практична настава у хемији и физичкој хемији“*, Факултет за Физичку хемију, 25.10.2025. (**8 сати / 8 бодова**, ЗУОВ).
 - Вебинар: *„Експеримент као покретач знања: Савремени приступи у настави хемије“*, Дата Статус, 08.12.2025.
 - Посета Сајму књига (Штандови БИГЗ Школства и Вулкан Знања), 24.10.2025.
 - *Стручне активности:* Дежурство и прегледање на Општинском такмичењу из хемије (ОШ „Јосиф Панчић“, 15.03.2026) и Градском такмичењу (ОШ „Дринка Павловић“, 26.04.2026).
 - Онлајн платформа: *„Етика и интегритет у систему образовања“*,

[Type here]

03.06.2026. (6 бодова).

- **Биологија (Бранислав Вучић):**

- Вебинар и презентација уџбеника за 8. разред ОШ, 26.01.2026.
- Акредитовани стручни скуп: „Изазови сарадње наставника и родитеља ученика“, 03.02.2026.

- **Математика и Информатика (Нина Симић):**

- Семинар: „Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“, Педагошко друштво Србије, Кат. бр. 573. (8 бодова).

- **Техника и технологија (Пешовић Радош):**

- Онлајн семинар: „Етика и интегритет у систему образовања“, 28.05.2026. (8 сати).
- Онлајн обука: „Селфи самовредновање“, 03.04.2026. (10 сати).
- Стручне активности: Координатор/организатор Општинског такмичења из Технике и технологије, 08.02.2026. (3 сата).

- **Физика:**

- Стручно усавршавање наставника физике, ПМФ Крагујевац, 18.10.2025. (8 бодова).
- XLII Републички семинар о настави физике, хотел „Дивчибаре“, Дивчибаре, од 30.10. до 01.11.2025. године.

Обуке унутар установе (Интерно стручно усавршавање)

Заједнички именитељ за већину наставника ове године биле су теме у вези са одељењским старешинством и комуникацијом:

- Обука: „Улога разредног/одељенског старешине у пружању подршке и развоја личности ученика – први модул“, реализована 15.11.2025. године. Одобрена од стране ЗУОВ-а (8 бодова, приоритетна област П4, компетенције НЗ и Д2). Учествовали наставници Хемије, Физике, Марко Мојсин, Бранислав Вучић, Радош Т.
- Предавање/Радионица: „Асертивна комуникација – наставник/родитељ“, одржано 13.03.2026. Учествовали наставници хемије и физике.

10. Састанак чланова стручног већ природних наука

сваког месеца су се састајали сви чланови већа.

Разматрана оцењивања и критеријуми оцењивања ученика, додатне и допунске, припремна наставнастава и текућа питања

11. Закључак

Рад Стручног већа наставника природних наука у школској 2025/2026. години био је успешан и у потпуности реализован према плану.

[Type here]

Посебно се истиче:

- висок ниво учешћа ученика на такмичењима
- редовна реализација наставе
- добра припрема за завршни испит
- развијен практичан рад и експериментална настава
- повећана мотивација ученика кроз пројектне и обогаћене активности

12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ШКОЛСКА 2025/2026. ГОД.

Стручно веће језика и књижевности чине наставнице српског језика и књижевности Љиља Рафаиловић и Драгана Вукосав, наставнице енглеског језика Милица Јанковић и Милена Стојановић и наставница немачког језика Милица Ромић.

Веће се у току школске године редовно састајало и записници са тих састанака налазе се у електронским дневницима. На почетку школске године једногласно је усвојен план и програм рада *Стручног већа наставника језика и књижевности* који су наставнице заједнички израдиле на претходном састанку. За руководиоца *Стручног већа* за школску 2025/2026. годину изабрана је наставница српског језика Драгана Вукосав. Том приликом је обављена и подела секција: Милена Стојановић у оквиру 40-часовне радне недеље има *Обогаћени једносменски рад*, Милица Јанковић и Милица Ромић воде секцију *Љубитељи страних језика*, Драгана Вукосав води *Литерарно-новинарску секцију*, а Љиља Рафаиловић је на челу *Драмско-рецитаторске секције*.

26. 09. 2025. Обе наставнице српског језика и обе наставнице енглеског језика обавиле су иницијално тестирање ученика, док је из немачког језика, због оправданог одсуства стално запослене наставнице, изостало иницијално тестирање јер ученици у првој недељи нису уопште имали часове немачког језика, а затим су имали две наставнице на замени. На иницијалним тестирањима из српског и енглеског језика је уочено да се услед неконтинуиране употребе језика повећала стопа заборављања и граматичка и правописна правила усвојена у претходном разреду, сада нису доследно и у потпуности исправно примењивана. Ученике треба подстаћи да негују правилно изражавање, културу говора и свакодневну комуникацију како на матерњем, тако и на страним језицима. На основу одрађеног иницијалног тестирања, дате су препоруке ученицима за похађање часова допунске наставе, а предложени су и ученици за додатну наставу, односно, припрему за такмичења. Распоред реализовања ових часова је коначан и доступан ученицима и родитељима на сајту школе. Сачињен је и распоред контролних и писмених задатака, а са истим су ученици упознати. Актив је једногласног става да се критеријуми оцењивања морају пратити током читаве школске године и усаглашавати на нивоима разреда. Предметни наставници су у контакту са издавачким кућама чија се издања користе у настави и обавили су набавку неопходне литературе, а у складу са доступним средствима и у сарадњи са библиотекарком, даће се и предлог наслова којима би ваљало обогатити садржај школске библиотеке. На основу планираних наставних садржаја, уочена су места

[Type here]

корелације са другим предметима, те се може очекивати реализовање заједничких, угледних и огледних часова, а накнадно ће бити утврђени тачни датуми. Актив српског и страних језика активно се бави организовањем обележавања Европског дана језика 26. септембра. Ученицима су подељена задужења за израду плаката и постера, а између осталог, говориће се о разумевању, миру и толеранцији, речима компликованим за изговор на сва три језика, а биће представљени и савети за лакше учење језика.

Наставница енглеског језика Милица Јанковић представља нашу школу на манифестацији „Радост Европе” и наша школа ће бити домаћин гостима из Јерменије.

6. 11. 2025. Почетком октобра месеца је реализован пројекат „Радост Европе”, а представница и организаторка за нашу школу је наставница енглеског језика Милица Јанковић. Она је са одабраним ученицима присуствовала активностима и приредбама у оквиру поменутог пројекта и поделила је сјајне утиске са остатком колектива. За њу је била организована замена по питању реализације редовних часова током овог периода. Такође, у недељи од 6. октобра до 12. октобра, колектив је узео учешће у обележавању *Дечје недеље*, ове године слоган је гласио *Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам!* Сваки од актива је дао свој предлог активности. У вези са успехом ученика након првог тромесечја, успех је следећи:

Српски језик и књижевност: 4 недовољне оцене, 2 неоцењена ученика

Енглески језик: 5 недовољних оцена, 2 неоцењена ученика

Немачки језик: 11 недовољних оцена, 2 неоцењена ученика

Договорено је да се интензивирају часови допунске наставе и подстакну ученици који имају слабије резултате да редовно похађају часове. Чланови *Тима* су спремни за задужења поводом обележавања *Дана школе* 15. децембра (89. година од оснивања школе). Када је реч о школској библиотеци, неопходно је у сарадњи са библиотекарком, направити преглед наслова које треба набавити у наредном периоду, а све у складу са доступним новчаним средствима.

25. 12. 2025. Све активности које је поводом 89. *Дана школе* ово Веће планирало (литерарни конкурс, организација приредбе, синопсис и припрема учесника и водитеља, као и израда паноа) успешно су реализоване. На литерарном конкурс (тема *Савршен час*) прво место је освојила Ана Банчевић, ученица одељења 5₁. Она и ученици који су се пласирали на друго, односно, треће место, награђени су пригодним књигама.

Најчешћи проблеми у настави језика су незаинтересованост ученика за доласке на допунску наставу, тешкоће приликом усвајања нових речи, отежано читање, али и већи број странаца, посебно Руса. Наставници се труде да коришћењем различитих средстава и метода рада што више заинтересују и ангажују ученике.

У школи је у суботу 15. новембра 2025. одржано стручно усавршавање (семинар), каталожки број 87, а тема семинара је *Улога одељењског старешине у пружању подршке развоју личности ученика - први модул*. Семинару су присуствовале: Милица Ромић, Милица Јанковић, Драгана Вукосав, Милена Стојановић и Љиља Рафаиловић.

23. 01. 2026. Наставнице српског језика узеле су учешће у припреми приредбе поводом обележавања Светог Саве - одабрани ученици 6. и 8. разреда припремили су рецитал, а [Type here]

ученици 5. и 7. разреда приказ *Славски азбучник*. Такође, направљени су и панои којима се истиче значај Светог Саве у образовању, култури и просветитељству.

Дати су термини контролних и писмених задатка из сва три предмета, водило се рачуна да се не раде два писмена у истој недељи, а предложени план би требало да се објави на сајту школе.

Евалуација посећености додатне и допунске наставе – већа је заинтересованост за похађање часова додатне наставе јер је приличан број ученика заинтересован за предстојећа такмичења.

Школско такмичење из енглеског језика за ученике 7. и 8. разреда одржаће се у среду 28. јануара у току 6. часа, као и из српског језика за ученике 8. разреда. За ученике 5. и 7. разреда, такмичење из српског језика одржаће се у четвртак 29. јануара, а такмичење из немачког језика планирано је за петак 30. јануара.

10. 03. 2026. Свих 5 наставница потписало је Изјаву, а затим приступило процени уџбеника свих издавачких кућа које су доставиле понуду до 9. марта.

Сваки језик одабрао је уџбенике за наредну школску годину.

На досадашњим такмичењима остварени су запажени резултати у свим разредима, а очекује се учешће наших ученика из српског и енглеског језика на наредним нивоима.

Констатовано је да је слаб одзив ученика часовима допунске.

23. 03. 2026. Успех ученика на такмичењима:

Српски језик и књижевност

Књижевна олимпијада

На општинском такмичењу учествовале су 3 ученице наше школе:

- 7. разред: Тара Гавриловић

- 8. разред: Јована Василијевић и Милица Вукићевић

Резултати општинског такмичења:

- Милица Вукићевић 1. место (пласман на градско)

- Јована Василијевић 2. место (пласман на градско)

Резултати градског (окружног) такмичења:

- Милица Вукићевић 1. место (пласман на републичко)

- Јована Василијевић 2. место (пласман на републичко)

*Републичко такмичење ће бити одржано 25. 04. 2026. у Сремским Карловцима

Српски језик и језичка култура

На општинском такмичењу учествовало је 15 ученика наше школе:

- 5. разред: Страхиња Божић, Теодора Дабетић, Марија Магараш и Петра Ловше

- 6. разред: Софија Катанчевић и Нађа Којић

- 7. разред: Тара Гавриловић, Наталија Дабетић, Петар Крстић и Јанко Маловић

- 8. разред: Ђурађ Паунић, Јована Василијевић, Милица Вукићевић, Наталија Симић и Нађа Унфетер

Резултати општинског такмичења:

5. разред

Страхиња Божић 1. место

Марија Магараш 3. место

Теодора Дабетић 3. место

6. разред

[Type here]

Нађа Којић 1. место

7. разред

Јанко Маловић 2. место

Петар Крстић 3. место

8. разред

Милица Вукићевић 1. место

Јована Василијевић 1. место

Наталија Симић 2. место

Ђурађ Панић 3. место

Нађа Унфетер 3. место

*сви ученици који су освојили неко од прва три места (њих укупно 11 из наше школе), стекли су услов за пласман на наредни ниво такмичења, које се одржало у недељу 22. марта у ОШ „Данило Киш” на Вождовцу са почетком у 10 часова

Резултати Округног (градског) такмичења:

5. разред

Страхиња Божић 1. место (ово је последњи ниво такмичења)

6. разред

Нађа Којић 1. место (ово је последњи ниво такмичења)

7. разред

Јанко Маловић 2. место и пласман на Републичко такмичење

Петар Крстић 3. место

8. разред

Милица Вукићевић и Јована Василијевић 2. место и пласман на Републичко такмичење

Наталија Симић и Ђурађ Паунић 2. место

*Републичко такмичење одржаће се 23. маја 2026. у Тршићу

Рецитовање

На школском такмичењу одржаном 12. марта, остварени су следећи резултати:

- Ксенија Росић 8-2 освојила је 1. место и пласирала се на општинско такмичење

- Леда Корша и Милица Мраовић 2. место

- Нина Јовичин и Зое Ђукић 3. место

2. Енглески језик

Општинско такмичење из енглеског језика:

1. место - Милица Вукићевић (8/2),

2. место - Јована Василијевић (8/2),

2. место - Уна Ивић (7/2),

2. место - Ђурађ Паунић (8/2) и

3. место - Наталија Симић* (8/1).

Сви су се пласирали на градско такмичење, а тамо су остварени следећи резултати:

1. место - Уна Ивић,

3. место - Милица Вукићевић и

3. место - Јована Василијевић.

*из приватних разлога, Наталија Симић није изашла на градско такмичење. За сада је извесно да је пролаз на републички ниво издејствовала Уна Ивић, док за друге две ученице очекујемо излазак коначне ранг-листе до краја месеца марта и тада ће све бити извесно

3. Немачки језик

[Type here]

Школско такмичење одржано је 30. јануара, на које је изашло девет ученика 7. разреда и три ученика 8. разреда. На општинско такмичење су се пласирала три ученика 7. разреда и два ученика 8. разреда. На градско такмичење се није пласирао ниједан ученик.

08. 04. 2026. На крају трећег квалификационог периода, један број ученика остварио је изузетна постигнућа на општинским и градским такмичењима, али је забележен и одређен број недовољних оцена, и то:

Српски језик и књижевност:

6 недовољних оцена (једна у 6. разреду, три недовољне у 7. и две недовољне у 8. разреду)

Енглески језик:

1 недовољна оцена у 2. разреду

3 недовољне у 3. разреду

2 недовољне у 6. разреду

1 недовољна у 7. разреду

1 недовољна оцена у 8. разреду

Немачки језик: без недовољних оцена у овом тромесечју.

07. 05. 2026. Поводом Недеље сећања због стравичног страдања 9 ученика и радника обезбеђења Основне школе *Владислав Рибникар* на Врачару и 10 младих у селима Мало Орашје и Дубона на подручју општине Младеновац, наставнице језика су спровеле радионице о емоцијама, подсетиле ученике на *Емоције*, музичку композицију Андрије Чикића, презентовале филм *Бесконачне нити* и упознале ученике са песмом Београдског синдиката под називом *Анђели живе вечно*. Пробуђене су емоције ученика, скренута пажња на важност сећања и обавеза да се та два догађаја никада не забораве.

Наставнице енглеског језика Милена Стојановић и Милица Јанковић, одељенске старешине 5₂ и 6₂, одржаће у петак 8. маја током првог часа радионице са својим одељењима у вези са емоцијама.

На Републичком такмичењу *Књижевна олимпијада*, одржаном 25. априла у Сремским Карловцима, ученица Јована Василијевић 8₂ је освојила 3. место, док је Милица Вукићевић 8₂ заузела 5. место.

На Републичком такмичењу из енглеског језика, ученица Уна Ивић 7₂ заузела је 4. место.

08. 06. 2026. У суботу 23. маја ученици Милица Вукићевић 8₂, Јована Василијевић 8₂ и Јанко Маловић 7₁ путовали су у Тршић у пратњи наставница српског језика Љиље Рафаиловић и Драгане Вукосав. Полазак је био у 06.30 испред *Филолошког факултета*, а повратак око 21 час код *Сава центра*. Попуњавање теста је трајало од 11 часова до 12.30, а објава резултата обављена је у 17 часова. Ученик Јанко Маловић освојио је 1. место, док је Јована Василијевић освојила 2. место.

Наставница Љиља Рафаиловић одржала је већи број часова припремне наставе за завршни испит од планираног и обавезног броја.

У септембру, је спроведена анализа у вези са најпотребнијим наставним средствима и сачињен је списак потребне школске лектире. Иницијално тестирање ученика је урађено у складу са препорукама Министарства просвете и резултати су анализирани и на часовима са ученицима и на састанку Стручног већа. Критеријуми оцењивања у оквиру истог

предмета су уједначени, а томе се велика пажња посвећивала током читаве школске године.

После иницијалног тестирања,процењана је потреба за похађањем часова допунске наставе код одређених ученика, док су неки ученици исказали интересовање за часове додатне наставе и предложених секција.Утврђени су критеријуми за тематске изложбе. Израдом пригодних паноа обележен је Европски дан језика, 26. септембра. Ученицима су подељена задужења за израду плаката и постера, а између осталог, говорило се о разумевању, миру и толеранцији, речима компликованим за изговор на сва три језика. Подељена су задужења поводом манифестације Радост Европе. Наставница Милица Јанковић и наши ученици били су домаћини вршњацима из Јерменије, а остали чланови Стручног већа уредили су школски хол радовима ученика.

Предметни наставници су у контакту са издавачким кућама чија се издања користе у настави, обавили набавку неопходне литературе, а у складу са доступним средствима и у сарадњи са библиотекарком, даће се и предлог наслова којима би ваљало обогатити садржај школске библиотеке. На основу планираних наставних садржаја, уочена су места корелације са другим предметима, те се може очекивати реализовање заједничких, угледних и огледних часова, а накнадно ће бити утврђени тачни датуми.

У недељи од 6. октобра до 12. октобра, колектив је узео учешће у обележавању *Дечје недеље*. Сваки од актива је дао свој предлог активности.

Након одржаних Одељењских већа на првом класификационом периоду, наставнице језика су анализирале успех ученика. Закључено је да се ученици петог разреда углавном успешно адаптирају на предметну наставу, а да се ученици осмог разреда не ангажују довољно на часовима и да је потребно да чешће долазе на часове допунске наставе да би се успех побољшао. Констатовано је и који ученици похађају наставу према програмима ИОП-1 или ИОП-2.

Све активности које је поводом *Дана школе* ово Веће планирало (литерарни конкурс, организација приредбе и припрема учесника, израда паноа и презентација) успешно су реализоване.

На литерарном конкурс (тема:*Савршен час*) прво место је освојила Ана Банчевић, ученица одељења 51.

Најчешћи проблеми у настави језика су незаинтересованост ученика за доласке на допунску наставу, тешкоће приликом усвајања нових речи, отежано читање. Наставници се труде да коришћењем различитих средстава и метода рада што више заинтересују и ангажују ученике. Но, насупрот овим проблемима, поједине ђаке треба истаћи као позитиван пример. Посебне похвале иду ученицама седмог разреда које редовно похађају часове додатне наставе и активно се припремају за предстојећа такмичења.

Поводом *Савиндана*, наставнице српског језика су са ученицима спремиле свечану приредбу.

Наставнице српског и страних језика су организовале и реализовале школска такмичења из језика, књижевности и рецитовања.

[Type here]

Стручно веће је разматрало и утврдило списак уџбеника за следећу школску годину, а исти је доступан на сајту школе.

Пробни завршни испит за ученике 8. разреда је реализован 27. и 28. марта, а након тога, наставнице српског језика су анализирале постигнуте резултате.

У складу са упутством Министарства просвете да се у школама обележи Недеља сећања и заједништва (од 4. до 8. маја), установљена поводом трагичних мајских догађаја, наставнице су направиле план активности.

Часови редовне наставе углавном су реализовани, те су ученици успешно оцењени, а представљено им је градиво од суштинског значаја и у складу са исходима везаним за дати разред. Урађена је евалуација ИОП-а ученика који наставу похађају по том програму. Закључено је да су ефекти додатне и допунске веома добри код ученика који су те часове редовно похађали. Потребно је да се више ученика укључи у рад секција. Разматран је овогодишњи рад Стручног већа и дат је предлог рада и стручног усавршавања за следећу школску 2026/2027. годину.

13. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ ЗА 2025/26. ГОДИНУ

Ученици су били изузетно активни и узели учешћа у све три дисциплине.

Остварен је успех на општинском и градском такмичењу у спортским дисциплинама, у оквиру ликовне дисциплине ђаци су узели учешћа на изложбама и разним конкурсима, док је у оквиру музичких дисциплина сјајно реализован дан школе и школска слава уз учешће и малог и великог хора уз солистичке тачке ђака.

Приредба за дан школе (15. децембар)

хор: Химна школе, Боже правде, Ајде Јано

(+ Ника 5-1 виолина), Девојко мала

Светосавска приредба (27. јануар)

хор: Химна Св. Сави, Ми смо деца неба (+ Миша 5-1 солиста, Нађа 6-1 клавир пратња), Запевала сојка птица (+ Ника 5-1 солиста);

соло клавир: Шопенов минутни валцер (Миша 6-1)

Ликовни конкурси:

[Type here]

„Прљаво или чисто – није исто“ – конкурс ЈКП „Београд“

„Мали Пјер“ – такмичење за најбољу карикатуру, организатор: Пријатељи деце Савског венца

Ликовни конкурс „Желеица кроз дечје очи“ – организатор: „Железнице Србије“

Конкурс за ликовну колонију у Тршићу – организатор: Министарство просвете

Награде:

Марија Магараш V-1 – међу три најбоља рада у Србији на конкурс „Прљаво или чисто није исто“, орг. ЈКП.

Мали Пјер: Зоја V-1 – прво место, Ника Милосављевић V-1 – треће место на општини

Општинско такмичење из кошарке за дечаке и девојчице (7. и 8. разред)

05.11.2025.

Дечаци

7-1

Симон Пузовић

Филип Бабић

Лазар Паунић

Алекса Друловић

Јанко Маловић

Лука Јовичић

7-2

Лазар Симић

Јанко Бошковић

Успех: без пласмана.

[Type here]

Девојчице

8-1

Љубица Јовановић

8-2

Милица Вукићевић

Нађа Унфетер

7-1

Лена Савић

Стаса Грујић

Лола Новаковић

7-2

Милица Јовановић

Нађа Роговић

Тара Гавриловић

Уна Ивић

Успех: без пласмана.

Општинско такмичење из фудсала за девојчице (7. и 8. разред)

17.12.2025.

Милица Јовановић

Љубица Јовановић

Јована Василијевић

Софија Генцев

Стаса Грујић

Лена Савић

[Type here]

Милица Мравић

Успех: без пласмана.

Општинско такмичење из одбојке за дечаке (7. и 8. разред)

04.03.2026.

8-1

Теодор Јелић

Вук Калинић

Ђорђе Тодоровић

Адам Рамадановић

Душан Марковић

Стефан Дрекић

8-2

Немања Биоцанин

Ђурађ Паунић

Вук Радојевић

Успех: 1. место на општинском такмичењу, ученици су се пласирали на градско такмичење.

Општинско такмичење из одбојке за дечаке (5. и 6. разред)

11.03.2026.

6-1

Андреј Кашић

Андреј Новаковић

Никола Рошић

[Type here]

Коста Хубер

6-2

Тибор Спасић

Урош Лазић

Урош Јеремић

Успех: без пласмана.

Општинско такмичење из атлетике

03.04.2026.

5-1

Тодор Нешковић (60 м) – без пласмана

Душан Бабић (300 м) – без пласмана

Урош Станковић (кугла) – без пласмана

Александра Врањанац (600 м) – 1. место, ученица се пласирала на градско такмичење

Маша Грујић (кугла) – 2. место

5-2

Хелена Продановић (60 м) – без пласмана

6-1

Анђела Милошевић (даљ) – 1. место, ученица се пласирала на градско такмичење

Џејмсон Лукас Кирби (60 м) – 3. место

Градско такмичење из атлетике

05.05.2026.

Анђела Милошевић (даљ) – 1. место (6-1), ученица се пласирала на међуокружно такмичење.

Александра Врањанац (600 м) – без пласмана (5-1).

[Type here]

Међуокружно такмичење из атлетике

15.05.2026.

Анђела Милошевић (даљ) – 1. место (6-1), ученица се пласирала на републичко такмичење.

Републичко такмичење из атлетике

26.05.2026.

Анђела Милошевић (даљ) – 2. место (6-1)..

Наставник музичке културе

Кристина Ашковић

Колега Божић још није стигао да достави извештај активности, познато ми је да је било и такмичења и награда, тако да ,чим ми достави податке извештај ћу допунити.

14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ

ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

ОШ „Војвода Мишић“, Савски венац, Београд

Период: август–децембар 2025. године

Саставила: Душица Ђукић Бодловић

Датум: 5. 1. 2026.

У првом полуугодишту школске 2025/2026. године Наставничко веће је радило у складу са Годишњим планом рада школе и законским/подзаконским актима. Седнице су служиле за планирање и организацију наставе, усклађивање административних обавеза, праћење успеха и дисциплине ученика, разматрање безбедносних питања, као и за разматрање извештаја школских тимова и стручне службе.

[Type here]

ОДРЖАНЕ СЕДНИЦЕ И РАДНИ САСТАНАК

У наведеном периоду одржано је 5 седница Наставничког већа и 1 радни састанак:

Наставничко веће: 20. 8. 2025.

Радни састанак: 22. 8. 2024.

Наставничко веће: 28. 8. 2025.

Наставничко веће: 8. 9. 2025.

Наставничко веће: 7. 11. 2025.

Наставничко веће: 30. 12. 2025.

КЉУЧНЕ ТЕМЕ И ТАЧКЕ ДНЕВНОГ РЕДА КОЈЕ СУ РАЗМАТРАНЕ

Организација наставе, простора и кадрова

На седницама су разматрани: распоред учионица и кабинета, организација наставе и боравка, расподела задужења, дежурстава и разредног старешинства, као и кадровске измене (замене наставника и расподела норми). Посебно су разматране специфичности организације рада услед потребе да се школа организује у условима измена распореда и коришћења простора (укључујући договоре и мере за несметано функционисање школе).

Планирање и усвајање школских докумената и административне обавезе

Разматрани су и усвојени планови и извештаји за почетак школске године, као и Годишњи план рада. Посебан акценат стављен је на правовремено и уредно вођење документације (е-дневник, матичне књиге, уноси о ученицима, групама, предметима, родитељским састанцима, ИОП документацији), уз договорене рокове и обавезе наставника.

Слободне наставне активности и обогаћени једносменски рад

Разматране су СНА и услови за њихово финансирање, као и организација обогаћеног једносменског рада, са одређивањем активности, броја часова и руководиоца.

Усклађивање правила понашања и оправдавања изостанака

[Type here]

Постигнут је договор о јединственој примени правила у вези са изостанцима и кашњењем ученика, као и о начину евидентирања (уједначавање праксе ради доследности и транспарентности).

Индивидуални образовни планови (ИОП)

Разматрани су ИОП-1 и ИОП-2, као и спискови ученика који су на индивидуализацији или ИОП програмима. Донети су закључци у вези са достављањем предлога прилагођавања наставе по предметима и даљом процедуром (разматрање у стручним телима и уз сагласност родитеља где је потребно).

Успех, дисциплина и изостанци ученика

На седници 7. 11. 2025. разматран је успех и дисциплина ученика на првом тромесечју, уз предлоге мера за унапређивање критеријума оцењивања, појачану сарадњу са родитељима, подстицање допунске наставе и пружање додатне стручне подршке ученицима са потешкоћама.

На седници 30. 12. 2025. разматран је извештај о успеху, владању и изостанцима ученика на крају првог полугодишта, уз констатацију да је редовна, допунска, додатна и секцијска настава реализована уз мања дозвољена одступања у односу на планирани број часова.

Безбедност ученика и запослених, дежурства и поступање у кризним ситуацијама

Посебно су разматране теме безбедности: појачане мере надзора, дежурства током малих и великих одмора, евидентирање у књизи дежурства, као и представљање рада Тима за кризне ситуације и протокола поступања у ризичним ситуацијама (евакуација, ванредни догађаји и др.).

На седници 30. 12. 2025. Наставничко веће је упознато са Записником о ванредном инспекцијском надзору и истакнут је значај уредног вођења документације и поступања у складу са прописима.

Самовредновање и међуљудски односи

Разматрани су извештаји и резултати анкета Тима за самовредновање (ученици, родитељи, наставници), уз закључак о потреби већег обухвата у наредним циклусима и унапређивања начина спровођења. Такође су разматрани резултати анонимне анкете „Међуљудски односи“, уз предлоге за јачање колегијалности, комуникације и тимског рада.

Стручно усавршавање

[Type here]

Разматране су најаве и планови стручног усавршавања запослених, укључујући акредитовани семинар планиран за 15. 11. 2025. године.

Школске активности и манифестације

Разматране су припреме за школске догађаје, укључујући активности поводом Дана школе и договор да се припреме за Светосавску прославу започну благовремено, уз јасна задужења и утврђену минутажу програма.

Закључак

Наставничко веће је у првом полугодишту школске 2025/2026. године остварило планиране активности, донело потребне одлуке и закључке и пратило кључне аспекте рада школе: организацију наставе, квалитет наставног процеса, административне обавезе, успех и дисциплину ученика, безбедност, рад тимова и стручно усавршавање. Посебна пажња посвећена је унапређењу безбедности и доследној примени договорених правила, као и праћењу образовних постигнућа и подршци ученицима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА У ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ

ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

ОШ „Војвода Мишић“, Савски венац, Београд

Период: јануар–јун 2026. године

Датум: 22. 6. 2026. године

У другом полугодишту школске 2025/2026. године Наставничко веће ОШ „Војвода Мишић“ радило је у складу са Годишњим планом рада школе, законским и подзаконским актима, као и текућим потребама организације васпитно-образовног рада.

Рад Наставничког већа био је усмерен на праћење наставног процеса, успеха, владања и изостанака ученика, унапређивање безбедности ученика и запослених, организацију пробног и завршног испита, поступак избора уџбеника, самовредновање рада школе, као и на припреме за наредну школску годину.

Посебна пажња посвећена је јачању сарадње са родитељима, уредном вођењу педагошке документације, поштовању правила понашања, благовременом реаговању у васпитно-образовним ситуацијама, као и стварању подстицајног и безбедног окружења за све ученике.

[Type here]

ОДРЖАНЕ СЕДНИЦЕ И ДНЕВНИ РЕД

У другом полугодишту школске 2025/2026. године одржано је укупно 10 седница Наставничког већа.

КЉУЧНЕ ТЕМЕ И ТАЧКЕ ДНЕВНОГ РЕДА КОЈЕ СУ РАЗМАТРАНЕ

Организација наставе, простора и кадрова

На почетку другог полугодишта Наставничко веће је разматрало питања организације наставе, текућег функционисања школе и спремности за наставак рада након зимског распуста. Констатовано је да је друго полугодиште започело уредно и на време, уз потребу да се наставни процес одвија организовано, уз благовремено праћење рада и понашања ученика.

Наставничко веће је упознато са уписом два нова ученика, од којих је један распоређен у одељење VIII/1, а други у одељење VII/1. Разредне старешине су упућене у ситуацију, а наставницима је скренута пажња да прате њихову адаптацију, укључивање у одељењску средину, односе са вршњацима и опште сналажење у новој школи. Посебно је наглашено да ученицима треба обезбедити подстицајно и безбедно окружење.

У оквиру кадровских питања, Наставничко веће је обавештено о одласку у пензију наставнице немачког језика Весне Кукрић. Колектив је пригодно обележио њен одлазак у пензију, уз захвалност за дугогодишњи рад и допринос школи. Разматрана је и организација наставе након њеног одласка, као и ангажовање замене у складу са процедуром.

Дежурства, безбедност и понашање ученика

У другом полугодишту посебна пажња посвећена је безбедности ученика, организацији дежурстава и поштовању правила понашања у школском простору. Извршене су измене распореда дежурства ради боље контроле ученика током малих и великих одмора, како у унутрашњости школе тако и у школском дворишту. Уведен је шематски распоред дежурства, а истакнута је обавеза редовног вођења књиге дежурства и појачаног праћења понашања ученика.

На седници од 23. 1. 2026. године анализирани су ефекти новог начина организације дежурства. Констатовано је да су уочени позитивни помаци: ученици се мање задржавају у ходницима и учионицама, а боравак у учионици дозвољен је искључиво у присуству наставника. Наглашена је потреба за јединственим поступањем

[Type here]

свих наставника, како би ученици добијали исте инструкције и како би се правила примењивала доследно и једнако према свима.

Разматрана су и питања понашања ученика на часу, кашњења на наставу, недозвољене употребе мобилних телефона, напуштања часа, задржавања у тоалетима и односа према школској имовини. Истакнуто је да наставници не треба да се задрже само на упису напомене у дневник, већ да је потребно јасно евидентирати конкретан проблем, предузете мере и комуникацију са родитељима.

Посебна пажња посвећена је превенцији непримереног понашања, етикетирања ученика, вршњачких конфликта и насиља. Указано је на значај благовременог укључивања разредног старешине, родитеља, педагошко-психолошке службе и Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. Наставничко веће је нагласило да се у свим ситуацијама мора поступати у складу са прописаним процедурама, уз јасну документацију и заштиту свих учесника у васпитно-образовном процесу.

Чланови Наставничког већа упознати су и са планираним активностима у области превенције ризика у дигиталном окружењу, са посебним освртом на понашање ученика у виртуелном свету и утицај видео-игрица.

Сарадња са родитељима и вођење документације

Током другог полугодишта више пута је наглашена потреба за јачањем непосредне комуникације са родитељима. Истакнуто је да се родитељи не могу ослањати искључиво на електронски дневник или кратке поруке, већ је у одређеним ситуацијама неопходан лични долазак у школу и разговор са наставницима, одељењским старешинама или стручном службом.

Посебно је указано на обавезу наставника да благовремено уносе податке у електронски дневник, јер неблаговремено евидентирање отежава рад одељењских старешина, посебно у вези са правдањем изостанака и праћењем понашања ученика. Закључено је да подаци у дневнику морају бити унети најкасније до четвртка текуће недеље, како би одељењски старешина имао потпун увид у стање пре часа одељењске заједнице.

Наставничко веће се подсетило и процедуре у вези са изостанцима ученика: изостанци се могу правдати у прописаном року, уз благовремено обавештавање родитеља, а у случају неодржавања родитеља и непостојања оправдања изостанци се евидентирају као неоправдани, уз предузимање даљих мера у складу са прописима.

Планирање и израда школских докумената

[Type here]

Значајан део рада Наставничког већа у другом полугодишту био је посвећен изради новог Школског програма. Директорка школе је обавестила чланове Наставничког већа да важећи Школски програм истиче 2026. године и да је неопходно приступити изради новог документа. За координатора наставника разредне наставе именована је Бранислава Кекановић, а за координатора наставника предметне наставе Драгана Вукосав.

Учитељи и наставници су били у обавези да своје предлоге и материјале достављају надлежним координаторима, који ће извршити њихово обједињавање. Истакнуто је да је потребно ускладити све измене настале у претходне четири године, као и да ће наставницима бити достављени пример структуре и садржаја новог Школског програма. У мају је поново наглашено да је потребно да запослени који нису предали свој део документације то учине у договореном року и у одговарајућем формату.

Избор уџбеника

Наставничко веће је у другом полугодишту разматрало измене Закона о уџбеницима и спровело поступак избора уџбеника за IV и VIII разред за период од четири године, почев од школске 2026/2027. године.

На седници од 10. 2. 2026. године чланови Наставничког већа упознати су са поступком избора уџбеника, обавезама школе, роковима за достављање понуда издавача, као и обавезом да стручна већа разматрају пристигле предлоге и дају образложене предлоге избора. Истакнуто је да се поступак мора спровести транспарентно, уз поштовање начела једнакости, недискриминације и непостојања сукоба интереса.

Наставничко веће је донело одлуку о покретању поступка избора уџбеника за IV разред из предмета: српски језик, математика, природа и друштво, дигитални свет, енглески језик, ликовна култура и музичка култура. За VIII разред поступак избора односио се на предмете: српски језик и књижевност, математика, енглески језик, ликовна култура, музичка култура, историја, географија, биологија, физика, хемија, техника и технологија и информатика и рачунарство.

На седници од 24. 3. 2026. Године Наставничко веће је упознато са коначном одлуком о избору уџбеника. За IV разред изабрани су уџбеници издавачке куће „Едука“, док је за наставу енглеског језика изабран уџбеник издавача Publish Book. За VIII разред избор уџбеника извршен је по предметима, у складу са предлозима предметних наставника, међу којима су наведени: математика – „Круг“, физика – „Сазнање“, техника и технологија – БИГЗ, информатика и рачунарство – „Клет“, енглески језик – Publish Book и други. Донета одлука планирана је за представљање Савету родитеља, објављивање на званичном сајту школе и достављање надлежној школској управи.

Оцењивање владања ученика

На седници од 10. 2. 2026. године чланови Наставничког већа упознати су са одредбама важећег Правилника о оцењивању владања ученика. Посебно је истакнуто да се владање ученика оцењује најмање два пута у току полугодишта, да се владање ученика првог разреда оцењује описно, а владање ученика од другог до осмог разреда бројчано, у току и на крају полугодишта.

Наглашено је да закључна оцена из владања не зависи од оцена из наставних предмета, већ се доноси на основу понашања ученика у целини, на образложени предлог одељењског старешине и на седници одељењског већа. Чланови Наставничког већа су се усагласили да се владање ученика прати континуирано, а да се појединачне оцене из владања уносе најмање једном месечно, односно чешће када то захтева понашање ученика.

Самовредновање и унапређивање квалитета рада школе

Координатор Тима за самовредновање, Љиља Рафаиловић, представила је Наставничком већу ток и резултате процеса самовредновања. Чланови Наставничког већа упознати су са Извештајем о самовредновању ОШ „Војвода Мишић“, који је спроведен у првом полугодишту школске 2025/2026. године.

У текућој школској години самовреднована је Област 3 – Образовна постигнућа ученика. У процесу самовредновања коришћени су различити извори доказа: анализа резултата завршног испита, подаци са званичних портала, педагошка документација, записници стручних већа, као и резултати анкетања наставника, ученика и родитеља.

На основу анализе различитих показатеља утврђено је да просечна постигнућа ученика по одељењима показују уједначеност резултата у већини наставних предмета. Уочене су и области које захтевају даље унапређивање, нарочито у погледу систематичнијег вођења педагошке документације, коришћења резултата иницијалних, националних и међународних тестирања, као и планирања и евидентирања различитих облика подршке ученицима.

На основу анализе показатеља, ниво остварености стандарда у Области 3 – Образовна постигнућа ученика оцењен је оценом 3. Наставничко веће је прихватило Извештај о самовредновању и предлоге мера за унапређење, уз закључак да се у наредном периоду изради и реализује Акциони план унапређења.

Пробни завршни испит

[Type here]

На седници од 24. 3. 2026. године Наставничко веће је разматрало организацију пробног завршног испита и утврђен је распоред реализације тестова. Прочитан је распоред дежурстава наставника, као и списак наставника задужених за прегледање тестова. За супервизоре су одређене Милена Стојановић, Милена Ђорђевић и Бранислава Кекановић.

Утврђен је и број пријављених ученика по изборним предметима: географију је изабрало 13 ученика, физику 12, историју 4, док су биологију и хемију изабрала по један ученик, што укупно чини 31 ученика. Посебно је наглашено да је неопходно поштовати утврђене процедуре, рокове прегледања тестова, правила уласка у школу и организацију простора током реализације пробног завршног испита.

Успех, дисциплина и реализација школских активности

Током другог полугодишта Наставничко веће је континуирано пратило успех, владање и дисциплину ученика, разматрало резултате постигнућа и предузимало мере у циљу унапређивања васпитно-образовног рада. Анализирани су резултати пробног завршног испита ученика осмог разреда, као и реализација појединих школских активности и наставних садржаја. Посебна пажња посвећена је праћењу постигнућа ученика, унапређивању дисциплине и обезбеђивању услова за успешно остваривање планираних образовно-васпитних задатака.

Успех ученика осмог разреда и признања

На седници од 8. 6. 2026. године педагог школе Маја Вукићевић упознала је чланове Наставничког већа са Извештајем о успеху, владању и изостанцима ученика осмог разреда на крају школске 2025/2026. године, сачињеним на основу седница Одељењског већа.

Истакнуто је да осми разред похађа укупно 31 ученик, односно 13 девојчица и 18 дечака. Сви ученици су завршили разред са позитивним успехом. Одличан успех остварило је 14 ученика, што чини 45,2%; врло добар успех остварило је 9 ученика, односно 29%; добар успех 6 ученика, односно 19,4%; док су 2 ученика, односно 6,5%, завршила разред са довољним успехом.

О Посебно је истакнуто да су носиоци Вукове дипломе:

- Наталија Симић, ученица одељења 8/1;
- Јована Василијевић, ученица одељења 8/2;
- Ђурађ Пауновић, ученик одељења 8/2.

[Type here]

Педагог школе је упознала чланове Наставничког већа и са предлозима за доделу Доситејевих диплома и других признања, уз напомену да су све одлуке донете у складу са прописаним критеријумима.

Избор ученика генерације и спортисте генерације

Након разматрања општег успеха и владања ученика осмог разреда, Наставничко веће је упознато са извештајем Комисије за избор ученика генерације и Комисије за избор спортисте генерације за школску 2025/2026. годину.

Комисија за избор ученика генерације радила је у саставу: Драгана Косовац, наставник биологије, Нина Симић, наставник математике, и Маја Вукићевић, педагог школе. Комисија је извршила бодовање кандидата у складу са Правилником о избору ученика генерације ОШ „Војвода Мишић“. Кандидати за ученика генерације били су: Наталија Симић из одељења 8/1, Јована Василијевић из одељења 8/2 и Ђурађ Пауновић из одељења 8/2.

При бодовању су узети у обзир успех у учењу и владању, Вукова диплома, Доситејева диплома, као и резултати остварени на такмичењима током школовања. Према извештају Комисије, највећи број бодова, укупно 150, остварила је ученица Јована Василијевић из одељења 8/2, одељењског старешине Михаила Милићевића. Наставничко веће је једногласно усвојило предлог Комисије и донело одлуку да се Јована Василијевић прогласи за ученика генерације школске 2025/2026. године.

Наставничко веће је разматрало и извештај Комисије за избор спортисте генерације. На основу резултата остварених на спортским такмичењима различитих нивоа, а на предлог наставника физичког васпитања Немање Божића, Комисија је предложила да се за спортисту генерације прогласи Душан Марковић, ученик одељења 8/1, одељењског старешине Немање Божића. Наставничко веће је једногласно усвојило предлог и донело одлуку да се Душан Марковић прогласи за спортисту генерације школске 2025/2026. године.

У дискусији је истакнуто задовољство постигнутим резултатима ученика завршног разреда, као и чињеницом да школа ове школске године има три носиоца Вукове дипломе.

Директорка школе упутила је честитке ученицима, одељењским старешинама и свим наставницима који су својим радом и залагањем допринели постигнутим успесима ученика.

Организација завршног испита и завршетак школске године

У завршници школске године Наставничко веће је разматрало обавезе запослених у вези са закључивањем оцена, уређивањем документације, матичним књигама,

[Type here]

реализацијом завршног испита и доделом награда ученицима. Наглашено је да закључне оцене треба да буду унете и закључене најкасније до 12. јуна 2026. године.

Чланови Наставничког већа обавештени су да су на МСТ порталу објављена задужења за реализацију завршног испита, као и да су наставници одређени за прегледаче приступили систему и извршили регистрацију. Наглашено је да се приликом расподеле задужења води рачуна о равномерној укључености свих запослених, како се иста лица не би понављала из године у годину.

За реализацију завршног испита школске 2025/2026. године одређене су: Милица Пурић, Милица Ромић, Ивана Јовановић, Елена Кљујев и Милица Опачић. Запослени су подсетили да је неопходно да одговорно и благовремено извршавају своје обавезе у вези са завршним испитом, као и да не ометају рад колега који су непосредно ангажовани у испитним активностима.

Планирана је и свечана додела награда ученицима, као и матурско вече ученика осмог разреда, заказано за 18. јун 2026. године.

Рад органа управљања и избор представника запослених

На седници од 13. 5. 2026. године Наставничко веће је учествовало у поступку избора представника запослених у Школски одбор за нови мандатни период, који почиње од школске 2026/2027. године и траје четири године.

Чланови Наставничког већа су упознати са улогом Школског одбора, који учествује у доношењу важних одлука значајних за рад школе, усвајању извештаја и планова рада, разматрању финансијског пословања, праћењу законитости рада установе и разматрању питања од значаја за безбедност, организацију и развој школе.

Предложени кандидати били су: Михаило Милићевић, Бранислава Кекановић, Радојка Бучић, Марко Мојсин и Биљана Саичић. Након тајног гласања и пребројавања гласова, за представнике запослених у Школском одбору изабрани су: Михаило Милићевић, Бранислава Кекановић и Марко Мојсин.

Поступак избора директора школе

У мају и јуну Наставничко веће је било упознато са поступком избора директора школе. Чланови Већа су обавештени да је конкурс за избор директора објављен 13. 5. 2026. године у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“, као и да поступак траје у складу са законом и прописаном процедуром.

На седници од 4. 6. 2026. године председник Комисије за избор директора школе Радош Пешовић упознао је присутне са током поступка. Констатовано је да је, након

[Type here]

увида у конкурсну документацију, у даљи поступак укључена кандидаткиња Тијана Јовановић, као кандидат који испуњава прописане услове и има потпуну документацију.

Кандидаткиња Тијана Јовановић представила је Програм рада директора за наредни мандатни период. У свом обраћању истакла је значај тимског рада, сарадње, међусобног уважавања, заједничке одговорности и даљег унапређивања квалитета рада школе. У дискусији је било речи о досадашњим резултатима, сарадњи са запосленима, родитељима, локалном самоуправом и областима које треба даље унапређивати.

Након спроведеног тајног гласања, Наставничко веће је већином гласова дало позитивно мишљење кандидаткињи Тијани Јовановић за избор директора ОШ „Војвода Мишић“.

Школске активности, манифестације и материјално-технички услови рада

У другом полугодишту Наставничко веће је разматрало и организацију школских активности и манифестација. Посебно су разматране припреме за обележавање школске славе Светог Саве. Вероучитељка Милица Опачић, као координатор приредбе, упознала је чланове Наставничког већа са синопсисом приредбе, извођачима и планираном временском артикулацијом програма. Истакнуто је да је Дан Светог Саве ненаставни, радни дан.

У мају су разматране припреме за пролећни базар и спортске активности, планиране за 30. 5. 2026. године. Спортски део програма предвиђен је у периоду од 9.00 до 12.00 часова, уз спортске активности, баскет и формирање екипа по систему „3 на 3“. Наглашена је потреба благовремене организације и формирања екипа.

Наставничко веће је пратило и активности у вези са уписом ученика у први разред. Истакнуто је да постоји могућност формирања три одељења првог разреда у наредној школској години, у зависности од коначног броја уписаних ученика.

Чланови Наставничког већа упознати су и са унапређивањем материјално-техничких услова рада, укључујући питања у вези са функционисањем школске рампе и другим техничким условима рада.

Стручно усавршавање и развој школе

У завршници школске године запослени су подсетили да је обука из области етике обавезна за све запослене и да је потребно да буде завршена у предвиђеном року.

У циљу неговања добрих међуљудских односа и тимског духа, планиран је и колективни једнодневни излет за запослене, као облик јачања сарадње и заједништва у колективу.

[Type here]

Планирање рада за школску 2026/2027. годину

Разматран је предлог да се настави спровођење једносменског обогаћеног рада, уз напомену да ће приликом расподеле активности предност имати запослени којима је потребна допуна норме, док ће преостали часови бити распоређени у складу са потребама школе и могућностима запослених. Наставници позвани да се изјасне о заинтересованости за обогаћени једносменски рад.

Разматрана је и организација јесење рекреативне наставе, чија се реализација, према тренутним плановима, очекује крајем септембра, о чему ће запослени и родитељи бити благовремено обавештени.

Разматрана организација рада за школску 2026/2027. годину, укључујући расподелу норме, организацију продуженог боравка и планирање броја одељења у складу са уписом ученика. Разматран је извештај о успеху, владању и изостанцима ученика на крају школске 2025/2026. године, као и реализација индивидуалних образовних планова и припреме за наредну школску годину.

У оквиру припрема за наредну школску годину, Наставничко веће је разматрало предлог расподеле норме и задужења наставника, као и организацију рада по одељењима. Том приликом одређене су одељењске старешине будућих петака – Љиља Рафаиловић и Михаило Милићевић. Ради унапређивања интерне комуникације и благовременог информисања запослених, најављено је формирање нове Viber заједнице за службену комуникацију.

Председници стручних већа и координатори школских тимова подсетили су чланове Наставничког већа на обавезу благовременог достављања годишњих извештаја о раду и планова рада за наредну школску годину. Истакнуто је да ће школски тимови наставити са радом и у школској 2026/2027. години, уз мање измене у свом саставу, као и да су у обавези да редовно одржавају састанке, најмање четири пута током школске године, у складу са Годишњим планом рада школе.

Закључак

Наставничко веће је у другом полугодишту школске 2025/2026. године реализовало све кључне активности од значаја за рад школе. Седнице су биле посвећене организацији наставе, безбедности ученика и запослених, праћењу успеха, владања и изостанака ученика, избору уџбеника, самовредновању, реализацији пробног и завршног испита, раду органа управљања, школским манифестацијама и припремама за наредну школску годину.

Посебно значајан део рада односио се на ученике завршног разреда, њихов успех, доделу признања, избор ученика генерације и спортисте генерације, као и организацију

завршног испита. Школа је на крају школске године истакла три носиоца Вукове дипломе, ученицу генерације Јовану Василијевић и спортисту генерације Душана Марковића.

Рад Наставничког већа у другом полугодишту био је усмерен на одговорно, законито и организовано функционисање школе, унапређивање квалитета васпитно-образовног рада, јачање сарадње међу запосленима, родитељима и ученицима, као и на стварање безбедног, подстицајног и уређеног школског окружења.

Наставничко веће разматрало је и организацију рада за наредну школску годину, расподелу задужења и мере за унапређивање квалитета вођења школске документације.

15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Рад педагога реализован је кроз садржаје, послове и активности у следећим областима рада:

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Израђен је Годишњи план рада педагога са месечном операционализацијом активности.
- Учествовање у изради Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. годину, као чланови Тима за израду Годишњег плана рада школе (током јуна, јула и августа).
- Израђен је лични план стручног усавршавања, као и План стручног усавршавања унутар установе.
- Дана 15.11.2025. године оба педагога присуствовала су првом модулу семинара „Улога одељењског старешине у пружању подршке развоју личности ученика“.
- Дана 1.12.2025. године педагог Маја Вукићевић присуствовала је конференцији Заштитника грађана, на којој су представљени резултати истраживања о улози младих у заштити животне средине.
- Педагог Марија Мијаиловић похађала је обуку „Изазови аутизма-стратегије и ресурси" у ОШ „Стефан Немања“ чији су реализатори били стручњаци из ОШ „Антон Скала“
- Похађана је обука за чланове Тимова за кризне ситуације и интервенције, у организацији Школске управе, коју је реализовала просветна саветница Данијела Чоловић.

[Type here]

- Пружана је стручна помоћ наставницима у изради ИОП-а, односно педагошких профила ученика.
- Дана 28.4.2026.године, у организацији Педагошког Друштва Војводине, стручни сарадници су похађали обуку: „Недеља сећања и заједништва: како васпитавамо емоције у школи и заједници", а научено смо примениле у пракси кроз радионице са ученицима од четвртог до седмог разреда у току недеље сећања.
- Стручни сарадници су похађали обуку у току месеца маја „Етика и интегритет у систему образовања"
- Стручни сарадници активно учествују у организацији и реализацији завршног испита ученика осмог разреда и чланови су школске уписне комисије.
- У периоду од 1.4.2026. до 30.5.2026. реализован је упис правака и тестирање по тест ТИП-1, како и целокупан рад на порталу Е-уписа и обавештавања родитеља о питањима који су од значаја за упис у школу.

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Учествовано је у изради Извештаја о раду школе за школску 2025/2026. годину.
- Израђивани су месечни извештаји о раду педагога.
- Праћена је израда годишњих и оперативних планова рада наставника.
- Вршено је праћење вођења електронског дневника, педагошке документације и поступака оцењивања.
- Учествовање у изради Полугодишњег извештаја о раду школе за школску 2025/2026. годину.
- Анализирана су постигнућа ученика, дисциплина и васпитни рад на класификационим периодима.
- Учествовано је у изради свих значајних извештаја школе: Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, Извештаја о раду педагога, Извештаја о раду Ученичког парламента, Извештаја о раду Тима за заштиту ученика од насиља (координатор Тима педагог Маја Вукићевић), Извештаја о раду Тима за инклузивно образовање (координатор Тима педагог Марија Мијаиловић), Извештаја о стручном усавршавању, као и извештаја и плана рада Тима за самовредновање.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

[Type here]

- Пружана је стручна помоћ наставницима у вођењу педагошке документације.
- Пружана је подршка у решавању дисциплинских и васпитних проблема ученика и вођењу потребне документације.
- Учествовано је у изради, реализацији и евалуацији планова појачаног васпитног рада.
- Пружана је помоћ наставницима у сарадњи са родитељима.
- Активно учешће у раду стручних већа, актива и тимова.
- Свакодневно су реализовани индивидуални разговори са наставницима ради пружања стручне подршке.
- Заједнички су израђивани планови подршке ученицима којима је потребна додатна образовна и васпитна подршка.

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Праћено је напредовање ученика кроз рад одељењских већа.
- Извршена је процена адаптације ученика петог и првог разреда и представљени су извештаји на одељењским већима.
- Координисан је рад Ученичког парламента. У месецу фебруару, организована је посета ОШ „Стефан Немања“, где су представници УП размењивали мишљења и дискутовали о важним школским темама.
- Праћен је процес адаптације новоуписаних ученика.
- Реализован је појачан васпитни рад са ученицима који су кршили правила понашања.
- Реализован је индивидуални и групни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању.
- У оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“ реализована је активност „Подршка ученицима у учењу – технике учења и очување менталног здравља младих“, у којој је учествовало око 40 ученика од првог до осмог разреда, распоређених у две групе, реализатор је педагог Маја Вукићевић.
- У месецу марту, стручни сарадници су реализовали тестирање ученика осмог разреда по тесту ТПИ – тест професионалних интересовања као важан аспект при одабиру будуће школе.

[Type here]

- У оквиру недеље сећања и заједништва, стручни сарадници школе су осмислиле низ активности у раду са ученицима, али и у укључивању свих наставника у заједничкој активности на спортским теренима где смо направили формације у облику срца и знака бесконачности и симболично пустили беле балоне у знак сећања на жртве немилих догађаја.
- Стручни сарадници су у циљу прикупљања потребних података о оставреним резултатима са такмичења поставили на оне drive налогу школе потребну табелу којој приступају предметни наставници. Педагог Маја Вукићевић је била у комисији за избор ученика генерације и спортисте генерације и израдио потребан извештај за Наставничко веће и усвајање.
- Педагог Марија Мијаиловић успешно води инстаграм страницу наше школе и редовно поставља садржаје.

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- Пружана је континуирана подршка родитељима ученика који имају тешкоће у учењу и понашању.
- Остварена је сарадња са Саветом родитеља, у чијем раду сам учествовала и као записничар, а оба стручна сарадника активно учествују у раду седница Савета родитеља.
- Остварени су саветодавни разговори са родитељима на различите теме у циљу пружања подршке ученицима, унапређивања њиховог учења, понашања и целокупног развоја.
- Стручни сарадници школе учестало учествују у састанцима и разговорима са родитељима и одељењским старешинама.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ ШКОЛЕ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- Остварена је свакодневна сарадња са директором школе, секретаром, шефом рачуноводства и благајником у циљу планирања и реализације радних задатака.
- Континуирано су размењиване информације и реализован тимски рад.
- Остварена је сарадња са школским библиотекарком – стручним сарадником.
- Реализоване су заједничке активности предвиђене Годишњим планом рада школе.
- Реализован је инструктивно-педагошки рад са наставницима код којих је, након посете часовима, процењена потреба за додатном стручном подршком.

[Type here]

- Учествовали смо у унапређивању педагошке документације, наставног процеса и услова рада.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Активно смо учествовале у раду:

- Наставничког већа;
- Одељењских већа;
- Педагошког колегијума;
- Тима за развој школског програма;
- Тима за школско развојно планирање;
- Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације (координатор);
- Тима за самовредновање;
- Тима за маркетинг и промоцију школе;
- Тима за инклузивно образовање;
- Тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе;
- Ученичког парламента (координатор).

8. САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Током школске године остварена је континуирана сарадња са Центром за социјални рад, Домом здравља, Полицијском управом, надлежном Школском управом и Министарством просвете и другим релевантним институцијама.

Посебна пажња посвећена је благовременом и прецизном вођењу педагошке документације. Током првог полугодишта школа је била предмет ванредног инспекцијског надзора. Током школске године евидентиране су пријаве путем платформе „Чувам те“, што је захтевало прикупљање релевантне документације, утврђивање чињеничног стања и вођење свеобухватне педагошке документације у складу са прописаним процедурама. Сви случајеви су успешно закључени и затворени.

[Type here]

Оставрена је успешна сарадња са инспекторком из УКП (Одељење за малолетничку деликвенцију) приликом чега је инспекторка одржала предвање на повезане теме у вези превенције насиља, за ученике петог и шестог разреда.

У најбољем интересу ученика, оставрена је сарадња са едукативним Центром „Дечији глас“ у смислу размене мишљења и праћења напредовања ученика којима је потребан логопедски третман.

Укупан рад педагога био је усмерен на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада, јачање сарадње свих учесника у васпитно-образовном процесу, пружање подршке ученицима, наставницима и родитељима, као и на обезбеђивање безбедног, подстицајног и квалитетног школског окружења.

16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА 2025/2026.

У току школске 2025/2026. године школска библиотека је функционисала као значајан образовно-васпитни, културни и информациони центар школе. Рад библиотеке заснивао се на Годишњем плану рада, а већина планираних активности успешно је реализована. Поред редовних библиотечко-информационих послова, реализован је велики број активности усмерених ка развијању читалачких навика ученика, неговању културе читања, обележавању значајних датума, сарадњи са наставницима и промоцији рада школе.

Током целе школске године библиотека је била доступна ученицима, наставницима и стручним сарадницима. Редовно је вршено издавање књига, помоћ при избору литературе, праћење читалачких интересовања ученика, вођење библиотечке документације, као и набавка и инвентарисање библиотечке грађе.

Посебна пажња посвећена је ученицима првог разреда, који су упознати са радом библиотеке, правилима коришћења библиотечког фонда и значајем књиге и читања. Организоване су посете библиотеци ученика првог и другог разреда, а библиотека је коришћена и за реализацију различитих наставних и ваннаставних активности.

У току школске године обележени су бројни значајни датуми и реализовани су пригодни панони, изложбе, презентације и радионице, међу којима се издвајају:

[Type here]

- Међународни дан писмености (8. септембар);
- Европски дан језика (26. септембар);
- Дечја недеља;
- Светски дан школских библиотека;
- Дан библиотекара Србије;
- Дан школе;
- Свети Сава;
- Међународни дан матерњег језика;
- Светски дан поезије;
- Међународни дан дечје књиге;
- Међународни дан жена – 8. март;
- теме посвећене толеранцији и недискриминацији;
- заштити природе и очувању животне средине;
- новогодишњи садржаји и изложбе.

У оквиру рада библиотеке реализоване су активности подстицања читања, као што су „Читање по сликама“, тематске изложбе књига и препоруке за читање. Ученици су подстицани на учешће у литерарним и ликовним активностима, а библиотекар је учествовао и у школском представљању ученика млађих разреда у области рецитовања.

Поводом *Националног дана књиге*, школска библиотека се и ове године прикључила Осмој акцији Друштва школских библиотекара Србије „Читајмо гласно“. Ученици и наставници школе учествовали су у заједничким читалачким активностима, а о спроведеним садржајима достављен је извештај Друштву школских библиотекара Србије. За допринос и учешће у овој републичкој акцији школа је добила захвалницу.

Библиотекар је активно учествовао у обележавању *Европског дана језика*, кроз израду паноа, презентација и различитих активности које су код ученика развијале свест о значају језичке и културне разноликости.

Као члан Тима за маркетинг, библиотекар је активно учествовао у праћењу и промоцији рада школе, изради презентација, прикупљању и систематизацији материјала,

[Type here]

као и у изради Летописа школе. Учествовао је у документовању и представљању школских активности и успеха ученика и наставника.

У сарадњи са учитељем Данилом Трајковићем библиотекар је учествовао у организацији и реализацији школског базара, где су ученици израђивали декоративне вазе и друге предмете намењене продајној изложби.

Током године остварена је сарадња са већим бројем издавача и институција. Посетом Међународном сајму књига у Београду успостављени су контакти са више издавачких кућа, које су школи донирале књиге. Посебно се издваја *Институт за дечју књижевност*, који је библиотеци поклонио тридесет књига намењених ученицима, чиме је библиотечки фонд значајно обогаћен.

Током школске 2025/2026. године библиотекар је активно радио на стручном усавршавању и праћењу савремених токова у области образовања, библиотекарства и дечје књижевности.

Учествовао је на научном скупу са међународним учешћем **„Васпитање данас: између традиционалних вредности и савремених изазова“**, који је организовао Департман за педагогију Филозофског факултета Универзитета у Нишу, поводом 25 година постојања Департмана, а који је одржан 6. децембра 2025. године у Нишу .

Такође је учествовао на **V научној конференцији „Фантастика у књижевности за дјецу“**, у организацији Фестивала дјечје умјетности (ФЕДУ) у Сарајеву, одржаној 9. маја 2026. године, за шта је добио сертификат о учешћу.

Стечена знања и искуства примењивана су у непосредном раду са ученицима, у организацији библиотечких активности и унапређивању библиотечко-информационе, васпитно-образовне и културне делатности школе.

Успешно је завршио и обуку **„Етика и интегритет у систему образовања“**, а учествовао је и у спровођењу самовредновања школе применом SELFIE инструмента.

[Type here]

Током године редовно су израђивани планови рада, полугодишњи и годишњи извештаји, као и остала документација из делокруга рада библиотеке.

Посебно значајан корак у модернизацији рада библиотеке представља прелазак на електронско библиотечко пословање. Крајем јуна 2026. године школа је добила лиценцу и програм за електронско вођење библиотеке, чиме су створени услови за увођење савременог система библиотечког пословања и постепен прелазак на електронску евиденцију библиотечког фонда.

На основу реализованих активности може се закључити да је школска библиотека током школске 2025/2026. године успешно остварила већину планираних задатака и дала значајан допринос образовном, васпитном и културном животу школе, уз добру сарадњу са ученицима, наставницима, стручним сарадницима и локалном заједницом.

17. ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови Тима: Тијана Јовановић – директор, Маја Вукућевић - педагог, Марија Мијаиловић – педагог (координатор), Михаило Милићевић - наставник, Драгана Косовац - наставник, Весна Радошевић – наставник разредне наставе, Невена Николић Војводић - наставник разредне наставе, Бранислава Кекановић - наставник разредне наставе и Данило Трајковић - наставник разредне наставе

У току школске 2025/2026. године Тим за инклузивно образовање пратио је образовне потребе ученика, предузимао мере подршке и сарађивао са наставницима у циљу обезбеђивања квалитетног и подстицајног образовног окружења за све ученике.

У првом полугодишту школске 2025/2026. године за три ученика примењиване су мере индивидуализације, док је седам ученика било укључено у реализацију наставе по Индивидуалном образовном плану – ИОП 1, а један ученик по ИОП-у 2.

Почев од другог полугодишта, за четири ученика уведен је Индивидуални образовни план – ИОП 1 из појединих наставних предмета, у складу са њиховим образовним потребама, постигнућима и процењеним могућностима и претходно примењиваних мера индивидуализације.

Током школске године Тим је пратио примену мера подршке и анализирао је напредовање ученика. На основу праћења постигнућа и процене образовних потреба ученика, разматрана је могућност да се од почетка школске 2026/2027. године за још четири [Type here]

ученика уведе Индивидуални образовни план – ИОП 1, у складу са прописаном процедуром.

Од почетка школске 2026/2027. године у будући први разред биће уписан ученик који ће наставу похађати по Индивидуалном образовном плану – ИОП 2, уз обезбеђену подршку личног пратиоца. Тим за инклузивно образовање ће у сарадњи са учитељем, стручним сарадницима, родитељима и личним пратиоцем планирати и реализовати све неопходне мере подршке ради успешне адаптације и напредовања ученика.

Такође, пред почетак школске године планиран је састанак Тима за инклузивно образовање, у сарадњи са одељењским старешинама, ради планирања и договарања мера подршке за ученике који ће од 1. септембра бити укључени у различите облике индивидуализованог рада и наставе по ИОП-у, у складу са образовним потребама и процењеним могућностима.

Тим за инклузивно образовање ће и у наредном периоду наставити са праћењем и унапређивањем мера подршке, са циљем обезбеђивања потребне подршке за учење, напредовање и пуно укључивање свих ученика у васпитно-образовни процес.

Школа је потписала протокол о сарадњи са специјалном школом "Антон Скала" и тиме добила прилику да од стручних сарадника добија редовну помоћ, подршку, обуку, савете при изради педагошких профила, планова, вредновања, реализације наставе са ученицима који су укључени у неки од облика индивидуализације и додатне подршке у раду, помоћ око избора материјала и сл.

18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Чланови Тима у школској 2025/2026, години:

1. Маја Вукићевић, координатор

2. Тијана Јовановић

3. Кристина Лешевић

4. Биљана Саичић

5. Радош Пешовић

6. Драгана Вукосав

[Type here]

7. Михаило Милићевић

8. Милица Пулар

9. Весна Кукрић

10. Немања Божић

11. Марија Мијаиловић, педагог

У току првог полугодишта, Тим за заштиту ученика од насиља је имао 6 састанка. За разлику од претходне школске године где је у истом периоду било два састанка овог полугодишта имамо евидентиран већи број догађаја где је било неопходно укључивање Тима и процена нивоа насиља. Свакако у наредном полугодишту планирамо на првом редовном састанку да више радимо на превентивним активностима које би смањиле интервенције и неке облике евидентираних облика насиља у школи. Велики број ученика је био укључен у појачан васпитни рад, друштвено-користан рад, план заштите, а школа је по питању једног случаја појачано сарађивала са спољном мрежом заштите укључујући Министарство просвете (одељење за пријаву насиља), школском управом, Полицијском станицом Савски венац, Центром за социјални рад, као и ресорним Центром, здравственим установама и решавала додељене случајеве на Националној платформи за пројаву насиља „Чувам те“. Представник родитеља из Савета родитеља се укључила у рад Тима, на почетку школске године када је упозната са планом рада Тима и планираним активностима и упозната са два значајна догађаја који су обележили прво полугодиште имајући прилику да искаже своје мишљење и да предлог мера и активности.

У циљу стварања сигурног и подстицајног окружења, неговања добре атмосфере, сарадње, уважавања и конструктивне комуникације, Тим за заштиту ученика од насиља је у току школске 2025/2026. године, у оквиру планираних превентивних активности, одређених Акционим планом, урадио следеће:

Током школске 2025/2026. године, Тим је у току првог полугодишта реализовао више активности које се односе на превенцију свих облика насиља: на часовима одељењске заједнице млађих и старијих разреда реализоване су превентивне радионице у оквиру пројекта "Школа без насиља", које су имале за циљ да се кроз радионичарски облик рада и [Type here]

превентивне активности, ученици оснаже новим вештинама и сазнањима, начинима реаговања на насилне ситуације и сл. Тим је приступио упознавању наставника са Правилником о поступању установе у случају дискриминације или дискриминаторног понашања, Посебним Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, са Приручником за примену Посебног Протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, као и са Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, укључујући измене које су уследиле променом Закона, а односе се на ове правилнике. На тај начин су одељењске старешине, оснажене новим сазнањима, упознавале ученике са процедурама пријаве случајева насиља, реаговања на насиље и облицима, односно нивоима насиља. Посебан акценат је стављен на мотивисање ученика да се укључе у ваннаставне активности, као и да се повежу сви Тимови у школи. Тим је унапредио редовно вођење евиденције насиља, кроз евиденционе листе које су доступне свим наставницима и разредним старешинама, уз подсећање на редослед интервенције и реаговања случају насиља у складу са Протоколом.

Тим за заштиту ученика од насиља је сарађивао и са Центром за Социјални рад – Савски венац, Вождовац, Нови Сад, по питању ученика којима је у породици потребна додатна подршка, онима код којих су примећени знаци васпитне запуштености, који су показивали насилно или аутодеструктивно понашање .

Тим се редовно повезивао и сарађивао са спољном мрежом у виду размене потребних информација и бољег сагледавања ситуација у којима су били учесници наши ученици.

Сви чланови Тима на Националној платформом „Чувам те“, имају приступ и своју улогу. Одељењске старешине, наставници и родитељи су обавештени о свим новинама које се налазе на Платформи и начинима пријаве случајева насиља.

Тим се током школске 2025/2026. године, редовно консултовао у свим ситуацијама насиља, за које је било неопходно обавестити чланове Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. У односу на све остале тимове, Тим за заштиту ученика од насиља је имао и ове школске године већи број састанака, 11 састанака у школској 2025/2026. години и забележен пораст случајева различитих облика насиља у

[Type here]

другом полугодишту. За све случајеве насиља другог нивоа, обавезно се састајао Тим и предузимао мере у складу са Протоколом. Трећи ниво насиља није евидентиран у овој школској години, али смо имали специфичну ситуацију у којој је потребно било укључивање спољне мреже свих учесника, надлежне здравствене установе, Центра за социјални рад, израђен је план заштите за ученика, али је уједно укључен у појачан васпитни рад. Израђени су индивидуални планови заштите за ученике који су испољавали, учестале и поновљене облике насилног понашања. Израђени су планови појачаног васпитног рада, планови заштите одељења и извршена је евалуација истих. На основу целокупног рада, праћења, евалуације, анализе стања, и на основу претходно предложених превентивних мера Тим је заједно са одлукама директора и Наставничког већа наставио да спроводи појачане мере безбедности у школи.

19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Чланови тима за школску 2025/ 26. годину:

1. Тијана Јовановић, директор
2. Маја Вукићевић, педагог
3. Марија Мијаиловић, педагог
4. Славица Надић, наставник разредне наставе
5. Сања Банковић, наставник разредне наставе
6. Мирјана Матковић, наставник разредне наставе
7. Бранислава Кекановић, наставник разредне наставе
8. Анкица Лојаничић, наставник разредне наставе и
9. Милена Стојановић, наставник енглеског језика и координатор.

Тим је путем извештаја које је сачињавао педагог школе, континуирано пратио постигнућа ученика и у оквиру НВ предлагао мере за побољшавање и унапређивање резултата и квалитета рада. Такође, педагози и директорка су обавили опсервацију часова и стекли увид у квалитет часова редовне наставе. Повратне информације су дате појединачним предметним наставницима.

[Type here]

Месец **септембар** је био посвећен упознавању колектива са стандардима квалитета рада установе, дискусији о развоју међупредметних компетенција, као и утврђивању начина праћења планираних (ШРП, ШП, ГПРШ) активности у циљу унапређивања квалитета рада Школе. Такође, поједини чланови Тима су координирали израду годишњег, односно полугодишњег календара одржавања писмених и контролних задатака, водећи рачуна о законским оквирима и уједначености како би се избегло преоптерећивање ученика. Ове школске године, уведене су бројне нове активности у оквиру пројекта Обогаћеног једносменског рада, на којима ће радити и нови реализатори. Ученици су анкетирани и показали су велико интересовање за похађање поменутих активности. Координатор Тима за једносменски рад ће бити Биљана Саичић, наставница физике, и она је искористила прилику да позове све реализаторе овог програма да на крају сваког месеца њој и шефу рачуноводства доставе преглед одржаних активности.

Током **октобра** пажња је посвећена анализи постигнућа ученика на иницијалним тестовима и оперативном планирању. Посебан акценат је стављен на ученике петог разреда који су се по први пут сусрели са предметном наставом. Уочен је изванредан број дисциплинских проблема, а идентификовани су и ученици којима је потребно пружити додатну подршку у раду путем упућивања на часове допунске наставе, као и они који иза себе имају одлична постигнућа и изражена интересовања за одређене области, те су упућени на секције и часове додатне наставе.

Месец **новембар** био је посвећен анализи остварених резултата на крају првог класификационог периода када је о ученицима реч, док су запослени упућени на стручно усавршавање. *Тим за самовредновање* спровео је три анкете и на претходно одржаној седници НВ, представио је резултате. Анкетирани су ученици, њихови родитељи, односно наставници, а у вези са пружањем подршке деци. Детаљна анализа налази се у извештају горе именованог Тима, а једна од анкета бавила се и међуљудским односима у колективу. Ово је област коју посебно треба унапредити и радити на успостављању истих стандарда за све. У циљу професионалног усавршавања, сви чланови НВ су присуствовали семинару 15. 11. 2025. под називом *Улога одељењског старешине у пружању подршке развоју личности ученика*, а то припада кључној сфери која ће се евалуирати током текуће шк. године. Са тим у вези, потписан је и Протокол о сарадњи са Филолошким факултетом чији

[Type here]

ће студенти држати додатне часове српског језика деци којој српски није матерњи језик, како би им се што пре омогућило неометано праћење наставе и свих осталих предмета.

Тим је континуирано, али посебно током **децембра** и **јануара**, обављао анализу постигнућа ученика на првом класификационом периоду, односно на крају првог полугодишта. У сарадњи са предметним наставницима и наставницима разредне наставе, извршено је праћење реализације обавезне, изборне наставе, додатне, допунске и ваннаставних активности. Чланови Тима су, такође, извршили анализу реализације плана сарадње са родитељима. Сви наставници су имали један термин недељно за разговоре са родитељима, а одржана су и велика отворена врата током новембра, односно родитељски састанци у складу са законским оквиром. По потреби, школски педагози су били укључени у комуникацију и састанке са родитељима. Такође, у циљу одржавања постојећег или постизања бољег квалитета рада установе, директорка и педагози су обилазили часове редовне наставе. Повратне информације су махом биле позитивне, али су уочени следећи недостаци на чијем ће се отклањању радити: редовно и уредно вођење личних педагошких свезака и редовно формативно оцењивање (примећено је да га поједине колеге не примењују уопште или то чине у недовољној мери).

Месец **децембар** је био посвећен приредби поводом Дана школе, а у том сегменту истакли су се чланови *Тима за маркетинг и промоцију школе*, односно *Тима за реализацију свечаности*. Ови тимови уредно воде и школски налог на друштвеној мрежи **Instagram**, где се на модеран начин приказују резултати ученичког рада и одржава комуникација са родитељима по питању актуелности. Ученички добри односи граде се и кроз реализацију игре *Тајни Деда Мраз* током овог месеца и сви јој се радују. Крајем месеца је школа добила инвентар за опремање информатичког кабинета, а у виду донације од компаније *Комтрејд*.

Током **јануара** смо се бавили предлозима за унапређење остварених резултата и оцена и констатовали да је потребно континуирано усаглашавање критеријума оцењивања. Како је одзив ученика на часове допунске наставе био слабији, потребно је мотивисати их да их чешће похађају. По питању часова додатне наставе, ученици који је похађају показали су висок степен мотивисаности и воље, а у прилог томе иду и остварени резултати на такмичењима свих нивоа: општинског, градског и републичког.

Квалитету наставног процеса доприноси и чињеница да је школа обухваћена пројектом *Обогаћеног једносменског рада* који омогућује да ученици прошире знања из области које изучавају и иду у корак са тековинама модерне науке.

И Ученички парламент је био активан те се његова делатност проширила и на сарадњу са парламентом ОШ „Стефан Немања“, а то је битно за повезивање вршњака на нивоу општине, као и размену искустава, идеја и конструктивних предлога.

У наредном периоду ваљало би додатно обогатити фонд библиотеке, прилагодити га читалачким навикама деце 21. века и организовати више акција попут „Читајмо гласно“ која је реализована 28. **фебруара**, а у њој су узели учешће представници свих школских одељењских заједница.

Сарадња на нивоу локалне заједнице, града и разних институција је на задовољавајућем степену и спроведена је кроз следећи низ активности: ЈКП „Паркинг сервис“ и Саобраћајна полиција били су гости школе при одржавању предавања „Ђаци вас моле- успорите поред школе“; стручњаци са Саобраћајног факултета реализовали су едукацију „Вештине и знања ученика за безбедно учествовање бициклом у саобраћају“; припадници МУП-а су одржавали радионице за превенцију делинквентног понашања; девојчице 5. и 6. разреда присуствовале су радионици на тему „Шта треба да знаш о пубертету“; ЈКП „Градска чистоћа“ приредило је едукативну представу за ученике 1. разреда под називом „Рециклосоауруси“ са циљем очувања животне средине и смањењем еколошког отиска; реализују се бесплатни часови шаха за заинтересоване.

По питању сарадње са родитељима, она се одиграва у предвиђеним оквирима и велика отворена врата су одржана у **марту**, **априлу** и **мају**, као и родитељски састанци утврђени календаром рада. По потреби се у сарадњу укључује ПП служба школе. Јачању поштовања и добрих односа у многоме је допринео и Пролећни базар хуманитарног карактера и спортски дан, одржани 30. **маја** текуће године.

Област у оквиру које је потребно поспешити ефекат јесте пружање подршке новим члановима колектива, као и доследна и једнообразна примена Кућног реда установе, као и усаглашавање критеријума оцењивања које се мора спроводити континуирано у оквиру сродних предмета и актива.

По питању стручног усавршавања колектива, одржано је неколико семинара унутар установе, а препоручљиво је да се свако понаособ у што већој мери придржава и реализује лични план стручног усавршавања.

Такође, неопходно је одржавати школски инвентар у функционалном стању, компјутере у кабинетима и учионицама исто тако, а посебан акценат је стављен на потребу свакодневног коришћења штампача, па је од неизмерне важности да увек буде опскрбљен тонером и папирима за штампање. То је једно од основних ресурса током наставног процеса, а исто тако се у наредном периоду препоручује и то да већи број колега у наставу инкорпорира паметну таблу која се тренутно налази у кабинету физике.

Тим је сагласан и да би у предстојећој години било добро одржати већи број огледних/ угледних часова и јачати међупредметне споне и компетенције ученика.

По питању реализације завршног испита (у **јуну**) који је протекао у складу са прописима, а утисак је да су добрим оствареним резултатима допринели часови припремне наставе, како у матичној школи, тако и у општинским просторијама (четири предметна наставника су реализовали те часове). Очекује се излазак коначне ранг листе, као и упис ученика у жељене школе.

20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА: Ове године одлучено је да се самовреднује ОБЛАСТ 3 – Образовна постигнућа ученика

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

- Љиља Рафаиловић, координатор
- Милица Јанковић
- Анђела Мићуновић
- Бранислав Вучић
- Радош Пешовић
- Елена Кљујев
- Тамара Видановић
- Тијана Јовановић

[Type here]

- Маја Вукићевић
- Марија Мијаиловић

Самовредновање је вршено у првом полугодишту 2025/2026. школске године ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА

Прва фаза: Израда плана самовредновања (подела задужења за спровођење истраживања и писање извештаја) Друга фаза: Спровођење истраживања (анкетирање испитаника)

Трећа фаза: Обрада и анализа података, добијених применом упитника (испитници: наставници, ученици и родитељи)

Четврта фаза: Анализа осталих извора доказа Пета фаза: Израда извештаја о самовредновању

Шеста фаза: Израда акционог плана унапређења области

Седма фаза: Презентовање Наставничком већу и Педагошком колегијуму извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења

Приликом оцењивања стандарда 3.1. компаративно су се анализирали подаци у претходне три школске године, а приликом анализе остварености стандарда 3.3 у коментарима су дати и предлози мера за побољшање неких од њих.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3.: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

+

Област квалитета3.	Стандарди и индикатори	Коментари	Ниво остварености
ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	3.1 Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења	Резултати ученика на завршном испиту анализирани су уз коришћење доказа - Извештаја са портала МСШ (Статистички подаци са завршних испита), као и Извештаја о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2024-25.години Министарства просвете	
	3.1.1.Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математику су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Резултати ученика на завршном испиту су изнад нивоа републичког просека из предмета српски језик и математика.	4
	3.1.2.Мање од 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у квинтилу 1 расподеле резултата	Из оба предмета мање од 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика и математике у квинтилу 1 расподеле.	4

4

	3.1.3.Најмање 40% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике збирно у квинтилима 2 и 3 расподеле резултата.	Један тест (математика) је најмање 40% ученика збирно у квинтилима 2 и 3 расподеле, а други (српски језик) је у распону 26-39% ученика збирно у квинтилима 2 и 3 расподеле,при чему је већи проценат ученика у квинтилу 4 расподеле за тај тест, него у квинтилу 1 расподеле.	3
	3.1.4.Најмање 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у квинтилу 4 расподеле резултата	Оба теста су више од 20% ученика у квинтилу 4 расподеле.	4

[Type here]

	3.1.5.Најмање 70% ученика остварује одређене нивое постигнућа из изабраног наставног предмета збирно у кварталима 2, 3 и 4		3
	3.1.6.Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења		4
	3.1.7.Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена.		4

	3.2.Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика		
	3.2.1.Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика		2
	3.2.2.Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима		4
	3.2.3.Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама		2

[Type here]

	3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.	Ученици остварују напредак у складу са степеном ангажовања. Потребно је ажурије вођење педагошке документације у вези са формативним праћењем рада и напредовањем ученика.	2
	3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама	У складу са програмским циљевима, индивидуалним потребама и интересовањима ученици се укључују у различите облике додатне наставе. Недостају планови додатне наставе. Потребна је евиденција у електронском дневнику са подацима који ученици похађају додатну наставу и из којих предметак, као и анализе реализације часова додатне наставе. Постоји непотпуна документација у електронском дневнику и у извештајима.	2
	3.2.6. Школа организује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.	На крају наставне године (а из неких предмета и током школске године) спроводи се припремна настава за све ученике осмог разреда. Евиденција се води у електронском дневнику. Изостаје планови припреме из појединих предмета у школској документацији. Школа има извештаје предметних наставника, спроводи анкете за родитеље и ученике, анализира резултате завршног испита и спроводи већину потребних активности.	3

8

	3.2.7. Резултати иницијалних у годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке учењу.	Сваког септембра организују се иницијална тестирања, као основа за планирање наставе, али спорадично. Потребно је да се иницијална тестирања обавезно организују из свих предмета који се полажу на завршном испиту, као и из страних језика. Наставници који раде иницијално тестирање изјављује да користи резултате тестова за даље планирање. Потребно је израђивати обједињене извештаје о иницијалном тестирању на нивоу школе. Анализирају постигнуте резултате по разредима и одељењима са предлогом мера за побољшање резултата и примена предлога на нивоу предмета/већа за област/предмет.	2
	3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.	Школа није учествовала у националном и међународном тестирању у периоду који је био предмет анализе. Резултати националних и међународних тестирања у којима школа није учествовала недовољно се користе за функционално унапређивање наставе и учења.	/

[Type here]

На порталу Моја средња школа приказани су статистички подаци са завршних испита у основној школи последње три године. Резултати за нашу школу су следећи:

	Шк. 2022-23.г.	Шк. 2023-24.г.	Шк. 2024-25.г.
Просечан број бодова из основне школе	50,57	49,48	53,93
Просечан број бодова на завршном испиту	77,48	76,17	86,09
Просечан број бодова из српског језика	11,62	13,77	15,16
Просечан број бодова из математике	13,47	11,35	16,66
Просечан број бодова из трећег теста	15,58	15,09	16,47
Укупан број ученика	49	39	46
Број Вуковаца	20,04%	7,69%	17,39
Број ученика распоређених у 1.жељи	23	21	23
Број ученика распоређених у прве три жеље	67,44%	77,14%	70,73%
Подручје рада које је највише ученика уписало	гимназија 17	Гимназија 9	Гимназија 27
Број ученика који су завршили школи по ИОП-у	1	3 (један ИОП2)	-

[Type here]

У следећој табели приказани су резултати завршног испита ученика наше школе у односу на просечне резултате на општини, округу и републичком нивоу.

година	школа	општина	округ	република
2022-23.				
Српски језик	11,62	13,09	12,64	10,74
Математика	13,47	14,56	13,28	11,79
2023-24.				
Српски језик	13,77	13,27	12,68	11,57
Математика	11,35	13,8	12,29	11,32
2024-25.				
Српски језик	15,16	13,16	12,4	11,55
Математика	16,66	14,54	12,83	11,64

Може се закључити да су резултати завршног испита из српског и математике у последење три године изнад републичког просека, а у односу на општину и округ често изнад просека. У школској 2024-25. години резултати су високо изнад просека за општину, округ и републику.

Просечна постигнућа ученика по одељење за на завршном испиту 2024-24. године из свих предмета који су се полагали су следећа:

	Српски ј.	Математика	Биологија	Географија	Физика	Хемија	Биологија
8-1	597	603	602	605	568	452	532
8-2	577	600	624	608	435	-	309
Просек	587	602	616	606	489	452	476

[Type here]

Податке треба посматрати у односу на републички просек 500 поена (у опсегу од 490 до 510 поена). Просечна постигнућа ученика по одељењу најуједначенија су из математике, географије, биологије и српског језика, нешто мање уједначена из физике, прилично неуједначена из историје, а из хемије није било ученика из оба одељења.

Када се посматра просечан успех целе генерације закључује се да су изнад републичког просека на првом месту резултати из биологије и географије, а затим следе резултати из математике и српског језика који су такође изнад републичког просека. Испод просека су резултати из физике, историје и хемије.

Одлука о евалуацији са образложењима и доказима	Од укупно 15 показатеља остварености стандарда квалитета, 6 је у потпуности остварено, 3 је на добром нивоу, 5 на задовољавајућем нивоу, у 1 случају оствареност се из објективних разлога није могла мерити <u>прецизно постоје предлози за корекцију и унапређење.</u> ДОКАЗИ: ➤ Извештаја ЗВКОВ-а са сајта http://skole.ceo.edu.rs/ (Статистички подаци са завршних испита) дошли смо до закључка да је област квалитета образовна постигнућа ученика у функцији квалитетног рада школе. ➤ Након спроведеног уписа у средње школе <u>установили</u> на крају 2024-25.шк.год 67,44% ученика уписало прву исказану жељу ➤ анализа резултата ученика постигнутих на крају полугодишта и краја школске године уназад три године и анализа евиденција у електронском дневнику, ➤ анализа резултата иницијалних тестова, ➤ анализа записника стручних већа ➤ увид у остварене резултате на међународним такмичењима ➤ анонимни упитник за наставнике, ученике и родитеље ➤ анализа педагошке документације
Кључне снаге	➤ Веомма добри резултати које ученици постижу на завршном испиту ➤ Образовна постигнућа које ученици постижу на нивоу одељења су у великој мери уједначени ➤ Ученици добијају подршку што је видљиво у инклузивној документацији
Кључне слабости	➤ Вођење евиденција о различитим видовима подршке ученицима треба бити систематичније ➤ Резултати које ученици постижу на такмичењима нису довољно транспарентни ➤ Резултати националних и међународних тестирања недовољно се користе за функционално унапређивање наставе и учења. ➤ Иницијално тестирање се често не користи у сврху квалитетнијег планирања наставе

На основу свих показатеља може се закључити да је ниво остварености стандарда које садржи Област 3 Образовна постигнућа оцењен оценом 3.

21.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Тим за школско развојно планирање радио је у следећем саставу:

Координатор: Милена Ђорђевић

Чланови тима:

- Милица Пулар- учитељ,
- Мирјана Матковић - учитељ,
- Биљана Саичић - наставник,
- Анђела Минуновић - наставник,
- Сања Банковић - наставник,
- Тијана Јовановић - директор,
- Маја Вукићевић – педагог и
- Марија Мијаиловић - педагог.

Током школске 2025/2026. године одржана су четири састанка тима, и то:

- 03.09.2025. године
- 10.11.2025. године
- 24.02.2026. године
- 18.06.2026. године

Свим састанцима присуствовали су сви чланови тима.

ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ

Први састанак (03.09.2025. године)

[Type here]

На првом састанку извршено је планирање рада Тима за школско развојно планирање за школску 2025/2026. годину. Разматране су активности предвиђене Школским развојним планом, утврђени носиоци активности, рокови реализације и начини праћења остварености постављених циљева.

Други састанак (10.11.2025. године)

Извршена је анализа и ревизија реализованих активности из претходног периода. Чланови тима су разматрали степен реализације планираних активности и планирали наредне кораке у циљу успешног спровођења развојних циљева школе.

Трећи састанак (24.02.2026. године)

На састанку је анализирана реализација активности у току школске године. Извршена је ревизија претходно реализованих активности, размотрени су постигнути резултати и планиране активности за наредни период.

Четврти састанак (18.06.2026. године)

Извршена је завршна анализа реализације Школског развојног плана за текућу школску годину. Констатовано је да је потребно приступити изради новог Школског развојног плана за наредни петогодишњи период. Тим је израдио оквирни план активности за школску 2026/2027. годину и дефинисао динамику рада кроз четири састанка током наредне школске године како би нови Школски развојни план био благовремено припремљен и усвојен.

ЗАКЉУЧАК

Тим за школско развојно планирање успешно је реализовао све планиране активности током школске 2025/2026. године. Континуираним праћењем реализације развојних циљева, анализом постигнутих резултата и планирањем будућих активности дат је значајан допринос унапређивању квалитета рада школе.

22.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

I Чланови тима:

1. Драгана Вукосав (координатор),
2. Емилија Ракић,
3. Кристина Ашковић (Тара Кораћ),
4. Невена Војводић Николић,
5. Тамара Виденовић,

[Type here]

6. Душица Ђукић Бодловић,
7. Тијана Јовановић,
8. Маја Вукићевић и
9. Марија Мијаиловић.

II Састанци тима:

Током школске 2025/2026. године, *Тим* се састајао најчешће након одржавања седница Наставничког већа, а учествовали су уочи Дана школе и Савиндана. Сви одржани састанци су били конструктивни, присуствовали су скоро сви чланови. Тим је водио рачуна да сви запослени континуираним заједничким радом унапређују васпитно-образовну установу, трудећи се да тиме допринесу угледу и популаризацији школе развијајући и одржавајући висок ниво у циљу позитивних промена и континуираног напредовања.

Поводом организације прославе Дана школе одржана је приредба на којој су учешће узели скоро сви наставници у разредној настави, као и наставници српског језика и музичке културе који су заједничким радом допринели да се реализује и уклопи сав садржај. Разни садржаји (посете, успеси, свакодневни живот у школи...) презентовани су редовно на инстаграм налогу школе, за који је била задужена педагог Марија Мијаиловић, као и на сајту школе, коме је приступ омогућен директору Т. Јовановић и библиотекару Д. Ђ. Бодловић.

III Остварене активности тима

Током школске 2025/2026. године су реализоване све планиране активности, а од посебног значаја су *Спортски дан* и *Пролећни базар*, одржани у суботу 30. маја, а у оквиру којих је одржан *Дан науке* под вођством наставнице физике Биљане Саичић. Истовремено, одржана је и хуманитарна акција, а средства су намењена породици ученика школе.

23. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ И ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА

На почетку школске 2025/ 26. године, донета је одлука да ће горе именовани Тим радити у следећем саставу:

- Милена Стојановић, наставница енглеског језика ;
- Нина Симић, наставница математике и информатике;
- Милена Ђорђевић, наставница разредне наставе;
- Драгана Косовац, наставница биологије ;
- Наташа Лилић, наставница географије;
- Милица Јанковић, наставница енглеског језика и координатор Тима.

Током школске 2025/ 2026. године, школи се пружила прилика да учествује у следећим активностима везаним за нова сазнања и искуства које се односе на сарадњу са другим школама, организацијама, родитељима, локалном заједницом и земљама.

Прве недеље октобра реализован је пројекат "*Радост Европе*". Као представник наше школе, координирала сам свим активностима предвиђеним програмом. Осим домаћина, у сарадњу са ученицима из Јерменије били су укључени ученици и наставници целе школе, који су им приказали лепоте Србије, упознали их са нашом културом и обичајима, на шта су деца из Јерменије узвратила на исти начин. Наши ученици, а и наставници су по први пут имали прилику да виде ручно прављене јерменске инструменте, којих нигде у свету више нема. Домаћини и гости су заједно учествовали у радионицама, посетили Палату технологије и науке, као и Музеј илузија. Ученици су такође размењивали искуства и упознавали језике и културу учесника из других земаља.

По завршетку манифестације, домаћини су наставили да одржавају контакте са својим гостима, продубљујући на тај начин своја сазнања, везе и искуства.

Октобра је такође остварена сарадња са локалном заједницом која је резултирала предавањем "*Виртуелна стварност- реална опасност*"

Новембра су ученици присуствовали *IX ЕКОЛОШКОМ ФЕСТИВАЛУ НАУКЕ* под називом „*Пронађи своју формулу*“

Програм је организован у сарадњи са Хемијско- прехранбеном технолошком школом и намењен је ђацима старијих разреда основне школе. Ученици су имали прилике да чују детаље из живота Милеве Ајнштајн и других реномираних научника, да сазнају чиме се ова школа бави и зашто је то битно, као и какве могућности та школа пружа. Након пригодног програма и предавања, ученицима је омогућено да заједно са ученицима Хемијске школе изводе занимљиве експерименте, пишу тајне поруке невидљивим мастилом и посматрају разне организме кроз микроскоп.

Током целе године је извођен обогатени једносменски рад, где је ученицима омогућено да на другачији и занимљив начин обогатују своја знања.

Сва одељења су са својим учитељицама и одељењским старешинама, а уз помоћ и подршку родитеља, учествовала у озелењавању дворишта које је на такмишењу под називом „ *Најзелено 2025.*“, у организацији општине Савски венац, освојило другу награду.

Током децембра је сакупљан новац за деце свратиште и организован хуманитарни новогодишњи базар.

Извршена је донација 15 рачунара, монитора и компјутерске опреме од стране COM Trade- а.

[Type here]

У фебруару је успостављена сарадња између нашег Ученичког парламента са парламентом ОШ „Стефан Немања“.

У фебруару је такође у библиотеци одржана радионица под називом „*Читајмо гласно*“

Одржана су предавања:

1. *Шта треба да знамо о пубертету?*;
2. *Безбедно учествовање бициклом у саобраћају*;
3. *Превенција деликвенције*.

Традиционално, као и сваке године, одржан је *Пролећни базар*, у оквикуга и спортски дан .Родитељи, наставници и ученици су се такмичили у разним спортским дисциплинама. Ученици су продавали своје рукотворине, а сакупљени новац је искоришћен у хуманитарне сврхе.

24.ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА

Током школске 2025/26. године Стручно веће за уређење школског простора реализовало је активности усмерене на унапређивање естетског изгледа школе, уређење заједничких простора и обележавање значајних школских, верских и државних празника.

- Током школских празника и периода када је организација наставе то омогућавала, чланови Стручног већа су организовали и реализовали активности уређења и осмишљавања школског простора.
- У току школске године израђивани су и постављани **ликовни и литерарни панои**, тематски прилагођени актуелним догађајима, празницима и значајним датумима.
- Уочи **Новогодишњих празника** уређен је школски простор и израђени су пригодни новогодишњи панои и декоративни елементи.
- У холу школе организован је **хуманитарни новогодишњи базар**, уз уређење простора и постављање одговарајућих ученичких радова и декоративних материјала.
- У сусрет **Божиху** и **Васкрсу** израђени су тематски верски панои, којима је школски простор прилагођен обележавању ових празника.

- Поводом **Светог Саве** припремљени су и постављени пригодни ликовни и литерарни панои посвећени Светом Сави, његовом делу и значају за образовање и просвету.
- Поводом **Дана школе** уређен је школски простор и припремљени су тематски панои и ученички радови у складу са значајем овог датума.
- Обележавани су и значајни **државни празници и датуми**, за које су израђивани панои и други декоративни садржаји.
- Осликан је **мурал** у школском простору, са циљем да се амбијент школе учини подстицајнијим, креативнијим и визуелно занимљивијим за ученике.
- Поред активности реализованих у време школских празника, чланови Већа су током године континуирано радили на осмишљавању и изради садржаја којима су уређивани холови, ходници и други заједнички простори школе.
- У реализацију активности, у складу са могућностима, укључивани су и ученици кроз израду ликовних, литерарних и декоративних радова.

Све реализоване активности биле су усмерене на неговање креативности, естетских вредности, културе школског простора и осећаја припадности школи, као и на обележавање значајних датума и празника кроз ученичко стваралаштво.

Закључак:

Рад Стручног већа током школске године одвијао се у складу са потребама школе и календаром значајних датума. Посебна пажња посвећена је уређењу школског простора поводом празника и значајних догађаја, изради тематских панова, реализацији хуманитарног новогодишњег базара и осликавању мурала, чиме је допринесено стварању пријатнијег и подстицајнијег амбијента за ученике и запослене.

Чланови већа:

- Драгана Косовац, наставник биологије
- Кристина Ашковић, наставник музичке културе
- Ивана Јовановић, учитељица
- Михаило Милићевић, наставник историје
- Сања Банковић, учитељица
- Емилија Ракић, наставник ликовне културе и координатор тима за уређење школског простора

25.ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ПРИРЕДБИ И ШКОЛСКИХ ПРОСЛАВА

Током школске 2025/2026. године Тим за организацију школских приредби и прослава учествовао је у припреми и реализацији значајних школских свечаности и културно-уметничких програма.

1. Дочек првака – 1. септембар

Поводом почетка школске године организован је свечани дочек ученика првог разреда. Приредбу су припремиле учитељице, уз учешће ученика који су својим наступима пожелели добродошлицу новој генерацији првака.

2. Концерт поводом Дана школе – 15. децембар

Поводом Дана школе, 15. децембра, реализован је свечани концерт у коме су учествовали мали и велики хор, рецитаторска секција и ученици са солистичким тачкама. Програм је обухватио хорске и солистичке наступе, уз учешће ученика различитих узраста, а концерт је протекао у свечаној и пријатној атмосфери.

3. Светосавска приредба – 27. јануар

Поводом школске славе Светог Саве организована је пригодна свечана приредба. У програму су учествовали школски хор, рецитатори и ученици са солистичким наступима, чиме је на примерен начин обележен празник посвећен првом српском просветитељу и архиепископу.

4. Свечана додела диплома ученицима осмог разреда – 30. јун

На крају школске године организована је свечана додела диплома ученицима осмог разреда. Свечаност је била прилика да се ученицима уруче дипломе и признања за постигнуте резултате и да им се пожели успех у даљем школовању.

Закључак

Тим је током школске 2025/2026. године успешно реализовао планиране активности и допринео организацији и реализацији школских приредби и свечаности. Кроз учешће хорова, рецитаторске секције и солиста, ученицима је омогућено да представе своја знања, способности и таленте и активно учествују у културном животу школе.

26. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/26. год.

Чланови тима:

1. Славица Надић
2. Тијана Јовановић
3. Милица Јанковић
4. Маја Вукићевић
5. Сузана Јанковић
6. Михаило Милићевић
7. Марко Мојсин

У току школске 2025/26. године одржана су четири састанка Стручног актива за развој Школског програма.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Дневни ред: - Конституисање тима за развој Школског програма - Доношење Акционог плана рада тима - Упознавање НВ, ШО са променама Плана и Програма у 4. и 8. разреду -Усклађеност годишњих и оперативних планова са Школским програмом - Усвајање новог обрасца за анализу иницијалних тестова - Подела задужења за праћење Школског		крај августа и почетак септембра	-усмено излагање, документација, евиденција, записници, акциони план спољашњег вредновања -анализа на стручним састанцима

[Type here]

програма за ученике од I – VIII разреда за шк.2025/25.годину			
План рада Стручног већа је усаглашен са Школским програмом	Чланови Стручног актива	септембар	-анализа на стручним састанцима
План рада Одељењског већа је усаглашен са Школским програмом	чланови Стручног актива	септембар	-анализа на стручним састанцима
Анализа иницијалног тестирања и мере за побољшање резултата	Учитељи и наставници	октобар	Анализе иницијалних тестова радити на новим обрасцима
Дневни ред: Праћење реализације Школског програма: успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода кроз извештаје одељенских већа, стручних већа. Праћење реализације и осталих активности Школског програма кроз извештаје одељенских већа, стручних већа, наставничког већа, увидом у припреме наставника, увидом у тимове.	Чланови тима, стручни сарадници, директор,Тим за ИО	новембар	усмено излагање, документација, евиденција, записници, акциони план спољашњег вредновања -анализа на стручним састанцима

Дневни ред: - Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта -Постигнућа ученика који су радили по ИОП-у -Анализа реализације оперативних наставних планова и програма -Извештај о реализацији плана рада Стручног актива за развој Школског програма -Предлози за подизање квалитета Школског програма	Чланови тима, стручни сарадници, директор, тим за ИО, Актив за развојно планирање	јануар и фебруар	усмено излагање, документација, евиденција, записници, акциони план спољашњег вредновања -анализа на стручним састанцима
Израда Извештаја о раду Стручног актива за развој школског програма у првом полугодишту шк. 2025/2026. године	чланови Стручног актива	фебруар	усмено излагање, документација, евиденција, записници, акциони план спољашњег вредновања -анализа на стручним састанцима
			*педагог школе *психолог школе

[Type here]

			*ученици *одељењске старешине *предметни наставници * РТС
Дневни ред: -Процена доприноса раду Стручног актива за ШП у унапређивању рада школе и наставног процеса; - Израда Анекса Школског програма за школску 2025/2026. год. -Израда извештаја о раду Стручног актива за развој школског програма у школској 2025/26.	Чланови Стручног актива за развој школског програма Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе		Дискусија, израда извештаја и извештавање на седници Наставничког већа и Педагошког колегијума

ЗАКЉУЧАК:

Школски програм школе је састављен у складу са Законом и садржи све прописане садржаје осим факултативних наставних предмета. Сваком садржају је дат одговарајући значај. Структуриран је тако да садржи табеларне податке: време, начин место и носиоца остваривања програма. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма и потреба ученика и родитеља школе и јединице локалне самоуправе и заснован је на реалним потенцијалима школе. Годишњи план рада донет је у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања. Прецизно и оперативно је утврђено време, место, начин и носиоци остваривања

Анализом усклађености наставних планова и програма и потреба ученика са Школским програмом , утврђено је да Школски програм углавном задовољава потребе ученика али се може допунити новим садржајима.

[Type here]

Наставници су се редовно припремали за наставу - годишњи планови , оперативни или месечни планови рада и индивидуалне припреме за часове наставника, саставни су део педагошке документације наставника.

Ученици осмог разреда, тестирани су пробним тестовима из српског језика, математике и комбинованим тестом ради припреме за полагање завршног испита.у основном образовању и васпитању. Резултати тестирања анализирани су на нивоу стручних већа.

Урађен је анекс Школског програма у складу са изменама у правилницима у наставним плановима и програмима и нови слободним наставним активностима, као и изборним предметима.

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА:

- Поштовати индивидуалне разлике међу ученицима по начину учења и брзини напредовања – диференцијације у раду са ученицима
- Организовати припремну наставу за полагање завршног испита од почетка школске године
- Унапредити успех и постигнућа ученика до очекиваног основног, средњег и напредног нивоа.
- Побољшати сарадњу са родитељима како би додатно мотивисали ученике да имају већа постигнућа, бољи успех.

27.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У септембру месецу формиран је Ученички парламент од представника ученика седмог и осмог разреда.Чланови Парламента упознати су са Пословником и Правилником рада Ученичког парламента.

За председника ученичког парламента изабрана је Наталија Симић 8-1.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА ПРЕДСТАВНИКА
1.	Симон Пузовић 7-1
2.	Лола Новаковић 7-1
3.	Тара Гавриловић 7-2
4.	Милица Јовановић 7-2
5.	Наталија Симић 8-1
6.	Стефан Дрекић 8-1
7.	Милица Вукићевић 8-2
8.	Миа Личина 8-2
	ПРЕДСЕДНИК УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА НАТАЛИЈА СИМИЋ 8-1

Током школске 2025/2026.године одржана су 4 редовна састанака на којима су представници Парламента изнели своје мишљење и давали предлоге стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о правилима понашања у школи, Годишњем програму рада, слободним и ваннаставним активностима, организацији свих манифестација у школи и ван ње. Између редовних састанака представници УП су се више пута састајали како би реализовали своје активности у школи.

Ученици су давали предлоге око активности планираних за предстојећу Дечију недељу, око организовања тематских журки у децембру (новогодишња журка) и у мају месецу завршна журка, уређење паноа са битним информацијама о раду УП, уређење садржаја на сајту школе по питању рада УП, увођење кутије за предлоге и динамика анализирања предлога ученика, прављење презентација на тему толеранције, вршњачка медијација и сл. Договорили смо се да организујемо низ активности у циљу одабира мотоа школе. УП ће дати томе свој допринос у избору. Ученици представници УП су предложили да се и у овој школској години размотри могућност отварања мини пекаре и књижаре по узору на околне школе на општини и суседним општинама. Свакако захваљујући њиховим иницијативама у школи постоје два аутомата са храном и соковима. Разматрало се [Type here]

активирање разгласа на недељном нивоу и прављење пресека најважнијих дешавања у школи, музика за време одмора и сл. Планирана је и реализована посета ОШ „Стефан Немања“, где је ангажован наш педагог Марија Мијаиловић, како би уприличили заједнички састанак два УП и разменили идеје, водили дискусију о важним школским темама и питањима. Ученици су предложили увођење још једног великог одмора од 10 мин., али је указано да је то ове године тешко изводљиво због гостовања Средње медицинске школе Београд и којима настава почиње од 14.30 часова.

28. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Током школске 2025/2026. године Савет родитеља ОШ „Војвода Мишић“ одржао је пет редовних седница, у складу са планираном динамиком рада, док ванредних седница није било.

На почетку школске године извршен је избор председника Савета родитеља, након чега је Савет редовно разматрао питања из своје надлежности и учествовао у раду школе у складу са прописаним овлашћењима.

Чланови Савета су током године редовно информисани о важећим законима, подзаконским актима, процедурама и другим прописима од значаја за рад школе, као и о плановима, програмима и извештајима о раду школе.

У оквиру својих надлежности, Савет је разматрао и доносио одлуке у вези са избором осигурања ученика, висином дневница за наставнике који реализују екскурзије и наставу у природи, као и друга питања од значаја за ученике, родитеље и школу.

Рад Савета родитеља током школске године одвијао се континуирано и у складу са планираним активностима и прописаном процедуром.

29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

1. УВОД

Школски одбор Основне школе „Војвода Мишић“ у Београду је у школској 2025/2026. години обављао послове из своје надлежности у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе. Рад Школског одбора одвијао се у континуитету, у складу са планом рада школе и потребама установе.

[Type here]

2. САСТАВ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Представници запослених:

- Милена Ђорђевић – наставник разредне наставе, председник Школског одбора
- Маја Вукићевић – педагог
- Марко Мојсић – наставник математике

Представници Савета родитеља:

- Данијела Радојевић
- Данијела Фишаков
- Зорица Биочанин

Представници локалне самоуправе:

- Маријана Чех
- Душан Илић
- Зорана Војновић

3. РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У току школске 2025/2026. године Школски одбор је одржао укупно седам седница. Седнице су одржаване у складу са Пословником о раду Школског одбора, а на њима су разматрана питања из надлежности органа управљања установом, укључујући усвајање планова и извештаја, праћење реализације образовно-васпитног рада, финансијско пословање школе, као и друга текућа питања од значаја за рад школе.

4. ПОСТУПАК ИЗБОРА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Школски одбор је разматрао Извештај Комисије за избор директора школе, као и мишљење Наставничког већа. Комисија је спровела конкурсни поступак у складу са законом и доставила извештај Школском одбору. Након разматрања документације и спроведеног поступка, приступило се јавном изјашњавању чланова Школског одбора.

На седници је било присутно шест (6) чланова Школског одбора, који су се изјаснили о предлогу.

[Type here]

Резултат гласања: 6 гласова „ЗА“, 0 гласова „ПРОТИВ“. Констатовано је да је предлог једногласно усвојен, те је дата подршка да Тијана Јовановић настави обављање дужности директора школе.

5. ЗАКЉУЧАК

Школски одбор је током школске 2025/2026. године обављао све послове из своје надлежности уредно, благовремено и у складу са важећим прописима. Све одлуке донете су у интересу унапређења рада школе.

30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине руководиоци Стручних већа, Стручних актива, тимова и представник стручних сарадника школе. Педагошким колегијумом руководи директор.

Педагошки колегијум је у току месеца септембра и октобра сачинио план активности за наредни период и разматрао Годишњи план рада за школску 2025/2026. Педагошки колегијум је анализирао и разматрао Годишњи Извештај о раду у школској 2024/2025. На састанцима Педагошког колегијума анализирали смо распоред контролних и писмених задатака, распоред допунске, додатне наставе и секција. Такође је разматран распоред реализације активности у оквиру пројекта обogaћени једносменски рад. Бавили смо се разматрањем и развијањем плана професионалног усавршавања у установи. Утврђивали смо термине класификационих периода, као и термине одржавања Наставничких већа и родитељских састанака. Педагошки колегијум је анализирао израђене ИОП-е за период до првог полугодишта за ученике који раде по ИОП-у и усвојио их у септембру.

У току новембра и децембра Педагошки колегијум је анализирао успех и дисциплину на крају првог класификационог периода и предлагао мере за побољшање успеха и дисциплине. Посебно се радило на побољшању рада са ученицима који имају проблема у понашању и са ученицима са развојним тешкоћама. Усклађивали смо своје активности са активностима из развојног плана. Педагошки колегијум је пратио реализацију Програма заштите ученика од насиља. Разматрали смо и пратили рад Ученичког парламента. Анализирали смо реализацију програма образовно-васпитног рада и усавршавање наставника у циљу унапређивања наставе.

Активности/теме	Начин реализације	Време реализације
1. Усвајање плана рада Педагошког колегијума и његово усаглашавање са планом рада Стручног актива за развојно планирање и Тима за самовредновање 2. Именовање записничара 3. Разматрање извештаја о раду у шк. 2025/2026. години 4. Усвајање ИОП-а за ученике 5. Утврђивање распореда контролних и писмених задатака, распореда допунске, додатне наставе и секција 6. Стручно усавршавање запослених	Дискусија, договор	СЕПТЕМБАР
1. Самовредновање рада школе и разматрање акционог плана Тима за самовредновање 2. Утврђивање термина класифик. периода и одржавања Наставничког већа, родитељских састанака и отворених врата 3. Вођење педагошке документације 4. Сарадња са родитељима	Анализа, дискусија, договор	ОКТОБАР
1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификац. периода 2. Рад са ученицима са проблемима у понашању и децом са развојним тешкоћама 3. Сарадња са родитељима	Анализа, дискусија, договор	НОВЕМБАР
1. Стручно усавршавање запослених 2. Рад тимова у школи 3. Реализација програма заштите деце од насиља 4. Праћење рада приправника и ментора 5. Обележавање Дана школе 6. Организација прославе Светог Саве	Анализа, дискусија, договор	ДЕЦЕМБАР

31. УПИС У ПРВИ РАЗРЕД ОБАВЕЗНОГ ОБРАЗОВАЊА

За школску 2026/2027. годину уписано је 56 ученика , 24 девојчице и 32 дечака. Сви будући прваци тестирани су Тестом за испитивање спремности ТИП-1. ОШ "Војвода

[Type here]

Мишић" ће у школској 2026/2027. год. имати формирана два одељења првог разреда која преузимају наставници разредне наставе Елена Кљујев и Тамара Видановић.

СТРУКТУРА ПРВОГ РАЗРЕДА

2026/2027.год.

одељење	број ученика	девојчица	дечака
1-1	28	12	16
1-2	28	12	16
укупно	56	24	32

одељење	категорија					ИРК
	I	II	III	IV	V	
1-1	13	6	7	1	1	
1-2	12	9	4	1	1	1
укупно	25	15	11	2	2	
	степен стручне спреме					
	доктор наука	магистар	висока /	виша	ССС	ОШ
1-1	2		16/1	4	4	1
1-2	2	1	20/1	/	4	/
	структура породице					
	јединац	треће дете	вишечлана породица 3 и 3+			
1-1	6		5			

[Type here]

1-2	8		3			
	ванбрачна заједница	разведени	самохрани родитељ			
1-1	1	1	/			
1-2	2	1	/			
	Леворуки					
1-1	3					
1-2	1					
	наочаре/сметње вида	астма/алергија	епилептичар			
1-1	1					
1-2	/					
	индивидуализација подршка					
1-1	1 ИРК					
1-2	1 ИРК					
	ромска деца	домска деца	близанци	Руси	мешовит брак	
1-1	1	0	0	0	0	
1-2	0	0	1	0	1	

У августу месецу по Решењу и одобрењу Школске управе пристипили смо формирању 3 одељења.

[Type here]

32. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Годишњи план рада праћен је континуирано током ђитаве школске године, кроз системско праћење реализације планираних активности, анализу постигнутих резултат и редовну евалуацију рада свих носиоца активности.

Годишњи план су пратили:

- Директор школе кроз праћење извршавање радних обавеза и постављених задатака, увид у педагошку документацију, анализу извешатаја о раду, разговоре са запосленима и праћење реализације активности предвиђеним Годишњим планом рада. На основу прикупљених података предузимане су мере за унапређење квалитета рада школе.
- Педагог школе, кроз континуирано праћење годишњих и месечних планова рада наставника, њихове реализације, пружање стручне подршке наставницима, саветодавни рад, као и кроз анализу педагошке документације. Директор и педагог су заједнички пратили квалитет наставног процеса путем посета часовима, анализа припрема за наставу и разговора са наставницима са циљем унапређивања наставне праксе.
- Директор и педагог су пратили реализацију ваннаставних активности, културне и јавне делатности школе, учешће ученика на такмичењима, приредбама, пројектима и другим активностима које доприносе развоју школе и афирмацији ученичких постигнућа.
- Руководиоци разредних већа и стручних актива редовно су пратили реализацију планова својих већа, анализирали постигнуте резултате, разматрали проблеме у раду и предлагали мере за њихово превазилажење, о чему су извештавали Наставничко веће и директора школе.
- На седницама одељењских већа, а пре свега Наставничког већа, редовно су разматрани извештаји о реализацији наставног процеса, успеху и владању ученика, реализацији годишњих планова и програма, као и извештаји тимова. Анализирани су оставрени резултати, идентификоване предности и области које захтевају унапређење, а закључци и препоруке коришћени као основ за планирање рада у наредном периоду.
- На крају школске године извршена је свеобухватна евалуација реализације Годишњег плана рада школе, а сам приказ је управо израда овог Годишњег извештаја о реализацији ГПРШ.
- Овакав процес евалуације омогућава објективно сагледавање квалитета рада школе и представља основу за даље унапређивање васпитно-образовног процеса.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ УНУТАР УСТАНОВЕ

1. Улога одељенског старешине у пружању подршке развоју личности – први модул, каталожки број програма: 87, компетенције: Н3 и Д2 и П4, реализован у матичној школи 15. новембра 2025. године

2. Етика и интегритет у систему образовања, обука на даљину, 11. јуна 2026. године

33. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ НАСТАВИ У ПРИРОДИ МЛАЂИХ РАЗРЕДА ОШ „Војвода Мишић“ у Книћу, школске 2025/2026. године

Период реализације: од 18. 5. 2026. до 24. 5. 2026. године

Након детаљних припрема и одржаних родитељских састанака, ученици млађих разреда наше школе успешно су реализовали наставу у природи у Книћу. Програм је спроведен у сарадњи са туристичком агенцијом „Мивех“ из Београда. На пут је кренуло укупно 92 ученика у пратњи 8 учитеља.

Реализација путовања и услови у хотелу

Полазак је био 18. маја у 8:00 часова испред школе. На одредиште смо стигли око 12:00 часова, након чега су се ученици сместили у собе хотела „Равни гај“. Официјелни део боравка започео је састанком вође пута и учитеља са управником хотела, рекреатором и дежурном докторком. На састанку је усаглашен распоред obroка, као и план дневних и вечерњих активности.

Хотел „Равни гај“ се показао као изванредан избор за ову врсту активности. Објекат је био изузетно уредан и чист, са богатим и разноврсним садржајима како у самом хотелу, тако и у његовој околини.

Дневне и вечерње активности

Боравак је био испуњен разноврсним садржајима прилагођеним узрасту деце:

- Образовни део: У преподневним блоковима реализовани су часови редовне наставе и едукативне активности на отвореном.
- Спорт и рекреација (пре подне): Око 11:00 часова ученици су учествовали у занимљивим спортским играма, такмичењима и организованим шетњама кроз природу. Посебну радост деци донело је свакодневно коришћење затвореног хотелског базена.
- Спорт и рекреација (после подне): У периоду од 16:00 до 18:30 часова наставио се спортско-рекреативни програм кроз додатне спортске игре, шетње и физичке активности на теренима унутар и око предела хотела.
- Ваннаставне активности и излет: Током боравка организован је и излет у Крагујевац, где су ученици посетили Меморијални парк „Шумарице“ и упознали се са знаменитостима града. *Такође, претпоследњег дана боравка, 23. маја, објекат је*

посетила и директорка школе Тијана Јовановић ради увида у реализацију планираног програма.

- Вечерњи аниматорски програм: Свако вече било је резервисано за тематске забавне програме, међу којима су: „Шиз-фриз“, „Најбољи плесни пар“, „Маскембал“, „Покажи шта знаш“ и „Ја имам таленат“.
-

Повратак

Последњег дана боравка, 24. маја, ученици са након доручка спаковали ствари и искористили време за завршну кратку шетњу. Након ручка, у 12:00 часова, кренули смо за Београд. Испред школе смо стигли око 17:00 часова, где су ученике дочекали родитељи.

Ова настава у природи реализована је веома успешно, без непредвиђених околности. Захваљујући одличним условима у хотелу „Равни гај“, богатом садржају и успешно реализованом излету, сви циљеви и задаци програма су у потпуности испуњени. Током боравка смо родитељима редовно слали пуно лепих фотографија, па су и они по нашем повратку били изузетно задовољни и срећни због своје деце. Ученици су се вратили богатији за нова знања и пуни прелепих утисака.

Вођа пута:

Славица Надић

34. ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ, ШЕСТОГ, СЕДМОГ РАЗРЕДА И ОСМОГ РАЗРЕДА ОШ „ВОЈВОДА МИШИЋ“

Екскурзија ученика петог и шестог, као и седмог и осмог разреда реализована је 31.3., 1.4. и 2. априла 2026. године.

На екскурзију је укупно ишло 109 ученика, од којих 61 ученик петог и шестог разреда и 48 ученика седмог и осмог разреда. Екскурзије су реализоване у пратњи одељенских старешина (четири одељења 5/6 и четири одељења 7/8 разреда), као и директора школе у својству стручног вође пута.

Током дводневне екскурзије ученици су посетили Београд, Текериш, манастир Трношу, Тршић, Ваљево и Бранковину. Ученици су имали прилику да се упознају са значајним културно-историјским знаменитостима, прошире своја знања и доживе наставне садржаје на непосредан и занимљив начин.

Све планиране активности реализоване су у складу са програмом екскурзије. Ученици су показали примерено понашање, заинтересованост и висок ниво одговорности током читавог путовања.

[Type here]

Екскурзија је протекла у доброј атмосфери, без већих проблема, а ученици и наставници су изразили задовољство реализованим садржајима, организацијом и укупним утисцима са путовања.

35. ИЗВОД НАЈВАЖНИЈИХ ДЕШАВАЊА О РАДУ ШКОЛЕ



Школска 2025/26. година почела је у понедељак 1. септембра 2025. Ове школске године настава је организована за ученике у седамнаест одељења (девет одељења млађих и осам одељења старијих разреда), при чему се за ученике нижих разреда организује и продужени боравак.

Свечаности, приредбе, пројекти, такмичења и важни датуми

- **Свечани пријем првака** одржан је у понедељак 1. септембра 2025. Године, у дворишту школе.
- **Еколошка акција „Засади биљку-подари живот“** одржана је 23. септембра, у школском дворишту, у акцији су учествовали ученици, наставници, али и родитељи.
- **Омладинско позориште „Дадов“, представа „Нова лица траже писца“** старији ученици наше школе, чланови драмско-рецитаторске секције, 25. септембра посетили су позориште и уживали у представи.
- **Европски дан јесука** – обележава се сваке године 26. септембра. Установљен је од стране Савета Европе 6. децембра 2001. и слави језички диверзитет Европе. Општи циљеви Дана језика су: Информисање јавности о значају учења језика и проширивање палете језика у циљу повећавања степена вишејезичности и међукултуролошког разумевања; Промовисање језичког и културолошког богатства Европе, које мора бити очувано и развијано; Подржавање целоживотног учења језика, како у оквиру школа, тако и ван њих, било за потребе школе, посла, мобилности или из задовољства и за размену искуства. Ове године наша школа је имала част да угости дивне госте из Јерменије. Наши ученици и наставници дочекали су их срдечно, дружење је протекло у духу пријатељства и размене култура.

- **Обележавање Дечије недеље од 6. до 12. октобра** – Поводом дечије недеље, у нашој школи организоване су различите активности у којима су активно учествовали ученици, као и запослени школе. Испред школе ученици су кредама у боји стварали шарене поруке и цртеже; у холу школе одјекивала је песма распеване заједнице; организован је маскембал са другарима из вртића „Дуга“; ученици су преко разгласа читали песме које су сами писали.
- **Сарадња са Филолошким факултетом Универзитета у Београду и њиховим студентима руског језика**, у циљу пружања помоћи и подршке ученицима руске националности.
- **Радионица „Виртуелна стварност-реална опасност“** на тему безбедног коришћења интернета одржана је 16. октобра 2025. године у нашој школи, за ученике 5. и 6. разреда, а у сарадњи са Фондацијом „Ангелина“, Министарством информисања и телекомуникација и програмом „Паметно и безбедно“.
- **Наше школско двориште освојило је другу награду у оквиру акције „Најзелено 2025“** – акцију је организовала Градска општина Савски венац.
- **Посета Музеју савреме уметности** – 5. новембра 2025. године ученици петог разреда посетили су Музеј са наставницом ликовне културе.
- **Наша ученица Марија Магараш, одељења 5-1, остварила је велики успех на ликовном конкурс**у „**Прљаво или чисто-није исто**“, њен цртеж ушао је међу **5 најбољих радова** – ликовни конкурс организовало је Јавно комунално предузеће „Градска чистоћа“. Ученица је имала прилику да 7. новембра добије награду и види камион који краси њен креативни цртеж са снажном поруком.
- **Семинар „Улога одељењског старешине у подршци развоју личности ученика“** – организован је 15. новембра у нашој школи, за запослене.
- **Пројекција филма „Хајдук у Београду“** – наши ученици имали су прилику да са наставницима погледају поменути филм, 28. новембра 2025. године.
- **Прослава Дана школе, 15. децембар 2025. године – 89. година постојања и трајања** – Дан школе свечано је обележен уз приредбу и пуно осмеха. Свечаности су присуствовали и представници Министарства одбране и представник општине Страхиња Кукић.
- **Хуманитарни новогодишњи базар** – организован је 24. децембра 2025. године, у холу школе. Ученици наше школе припремили су кретивне радове које су продавали са циљем заједничке акција прикупљања новца за дечије свратиште.
- **Донација компаније ComTrade** – наша школа је 30. децембра добила 15 нових рачунара, 15 монитора и комплетну пратећу опрему за опремање новог

информатичког кабинета. Донацију је уручио Марко Грчић, представник компаније, док је испред школе донацију преузела директорка Тијана Јовановић.

- **Иницијатива Ученичког парламента - представници Ученичког парламента наше школе посетили су ОШ „Стефан Немања”** са педагогом Мајом Вукићевић и реализован је заједнички састанак са Ученичким парламентом ОШ “Стефан Немања” и заједничким педагогом Маријом Мијаиловић.
- Поводом Националног дана књиге 28.2.2026. године, наша школа се придружила **националној акцији “Читајмо гласно”**, у организацији Друштва школских библиотека Србије.
- **У оквиру акције ЈКП “Паркинг сервис” - “Баци вас моле - успорите поред школе”**, реализоване у сарадњи са Саобраћајном полицијом, у нашој школи одржано је предавање на тему безбедности ученика у саобраћају.
- 25.3.2026. године, у нашој школи организована је **едукација „Вештине и знања ученика за безбедно учествовање бициклом у саобраћају.”**
- 29.4.2026. године, у нашој школи одржано је предавање за ученице 5. и 6. разреда на тему **„Шта треба да знаш о пубертету.”** Програм је инициран и одобрен од стране Procter&Gamble компаније, а одобрен од стране Министарства просвете и Завода за унапређивање васпитања и образовања.
- Обележена је **Недеља сећања и заједништва**, од 4.5. - 8.5.2026. године, кроз различите активности, радионице и предавања.
- У нашој школи одржано је предавање на тему **превенције насиља, које је реализовала инспекторка из Одељења за сузбијање малолетничке деликвенције.**
- **Пролећни базар и спортски дан (хуманитарног карактера)** одржани су 30.5.2026. године у нашој школи.
- **Едукативна представа “Рециклосоуруси”** одржана је у нашој школи и посвећена је значају очувања животне средине.

Такмичења и награде

- **Ликовно стваралаштво – ученице Ребека Опачич и Наталија Вјетровић, одељења 2-2, освојиле су награде.**
- **Песничка сусретања ученика основних школа, Савски венац - ученица Искра Пелемиш, одељења 2-2, освојила је 3. место.**
- **Ученица Петра Стајић, одељења 6-2, освојила је 3. место на градском такмичењу у пливању.**

- *Девојчице наше школе освојиле су 3. место на општинском такмичењу у фудсалу.*
- *Књижевна олимпијада (општинско такмичење): Јована Василијевић (8/2), Милица Вукићевић (8/2) и Тара Гавриловић (7/2) оствариле су пласман на окружно такмичење.*
- *Такмичење младих математичара (општинско такмичење): Лара Мирковић (4. разред) - 100 бодова, Страхиња Божић (5. разред) - 80 бодова, Богдан Васић (5. разред) - 69 бодова и Јанко Маловић (7. разред) - 100 бодова.*
- *Енглески језик (општинско такмичење): Милица Вукићевић (8/2) - 1. место, Јована Василијевић (8/2) - 2. место, Уна Ивић (7/2) - 2. место, Ђурађ Паунић (8/2) - 2. место и Наталија Симић (8/1) - 3. место.*
- *Техника и технологија - Лукас Кирби Џејмисон (8/2) - 1. место и пласман на градско такмичење.*
- *Општинско такмичење из српског језика: 5. разред - Страхиња Божић - 1. место, Марија Магараш - 3. место и Теодора Дабетић - 3. место; 6. разред - Нађа Којић; 7. разред - Јанко Маловић - 2. место и Петар Крстић - 3. место; 8. разред - Милица Вукићевић - 1. место, Јована Василијевић - 1. место, Наталија Симић - 2. место, Ђурађ Паунић - 3. место и Нађа Унфетер - 3. место.*
- *Општинско такмичење из физике: Урош Јеремић - 2. место и Урош Лазић - 3. место.*
- *Општинско такмичење у шаху: Николина Василијевић (3. разред) - 1. место; 3. место освојили су Хелена Јовановић (4. разред), Михаил Михајлов (6. разред) и Милица Дувњак (3. разред).*
- *Ученици 8. разреда освојили су 1. место на општинском такмичењу из одбојке.*
- *Окружно такмичење “Књижевна олимпијада”: Милица Вукићевић - 1. место и Јована Василијевић - 2. место, чиме су се пласирале на републичко такмичење.*
- *Градско такмичење из математике: Јанко Маловић (7. разред) - 100 поена и пролаз на републичко такмичење. Страхиња Божић (5. разред) - 72 поена и Лара Мирковић (4. разред) - 93 поена.*
- *Општинско такмичење из биологије: Матеја Ристић - 1. место и пласман на градско такмичење; Нађа Којић - 2. место и пласман на градско такмичење; Марија Магараш, Нина Јовичин и Маја Андрић - 2. место и пласман на градско такмичење.*

- *Општинско такмичење из хемије: Јанко Маловић - 1. место и пласман на градско такмичење.*
- *Градско такмичење из енглеског језика: Уна Ивић - 1. место; Милица Вукићевић - 3. место и Јована Василијевић - 3. место.*
- *Окружно такмичење из српског језика: Страхиња Божић (5. разред) - 1. место; Нађа Којић (6. разред) - 1. место; Јанко Маловић (7. разред) - 2. место и пласман на републичко такмичење, Петар Крстић (7. разред) - 3. место; Милица Вукићевић и Јована Василијевић (8. разред) - 2. место и пласман на републичко такмичење; Наталија Симић и Ђурађ Паунић - 2. место.*
- *Општинско такмичење из атлетике и пласман на градско такмичење: Маша Грујић (5-1) - 2. место, бацање кугле; Александра Врањанац (5-1) - 1. место, трчање 600м; Анђела Милошевић (6-1) - 1. место, скок удаљ; Лукас Кирби Бејмисон (8-2) - 3. место, трчање 60м.*
- *Такмичење “Мислиша” : Вељско Стојићевић (II-2) - II награда (56/60 бодова) и Искра Пелемиш (II-2) - похвала (47/60 бодова); Ана Пелемиш (IV-2) – 97 бодова, II награда; Лара Мирковић (IV-1) – 92 бода, III награда; Хелена Јовановић (IV-1) – 83 бода, похвала; Софија Папић (IV-1) – 75 бодова, похвала; Страхиња Божић (V-2) – 90 бодова, III награда; Урош Јерemiћ (VI-2) – 79 бодова, похвала.*
- *Такмичење “Мали Пјер”: Прва категорија - 2. место Асја Богуновић (2-1); Друга категорија - 1. место Ника Милосављевић и 3. место Зоја Лукић.*
- *Градско такмичење из историје - Страхиња Божић освојио је 1. место.*
- *Градско такмичење из биологије: Нина Јовичин и Маја Андрић (5. разред) - 1. место; Марија Магараш (5. разред) - 2. место; Нађа Којић и Матеја Ристић (6. разред) - 1. место.*
- *Републичко такмичење из књижевности: Јована Василијевић (8-2) - 3. место и Милица Вукићевић (8-2) - 5. место.*
- *Ученици 4. разреда освојили су 3. место на општинском такмичењу - полигон.*
- *Градско такмичење из атлетике, дисциплина скок удаљ - Анђела Милошевић (6-1) освојила је 1. место.*
- *Школско првенство Србије у џудоу - Филип Бабић - 2. место; Ема Кривокућа - 3. место и Душан Бабић - 3. место.*
- *Републичко такмичење из српског језика: Јанко Маловић (7-1) - 1. место; Јована Василијевић (8-2) - 2. место и Ђурађ Паунић (8-2) - 4. мест*

Садржај

1. УСЛОВИ РАДА	1
1.1. Материјално – техничка опремљеност	4
1.2. Кадровски услови рада	5
2. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	6
2.1. Функционалност смена, распоред часова и рационалност простора.....	6
3. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА.....	6
3.1 Редовна настава	6
3.2. Слободне активности.....	6
3.3.Једносменски рад- пилот пројекат.....	8
4. УСПЕХ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	9
5. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА И РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	10
6. УСПЕХ, ВЛАДАЊЕ И ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ	10
6.1.ПОДАЦИ О УСПЕХУ, ВЛАДАЊУ И ИЗОСТАНЦИМА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА.....	10
6.2.ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ 2025/2026. године	12
6.3.ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР СПОРТИСТЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. године	16
7. ПОДАЦИ О УСПЕХУ, ВЛАДАЊУ И ИЗОСТАНЦИМА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОД.....	17
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА.....	1
9. ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....	6
10.ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА	11
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА 2024/25 ГОДИНУ	17

[Type here]

12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ШКОЛСКА 2024/2025.ГОД.	23
13. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ ЗА 2024/25. ГОДИНУ.....	29
14.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	34
15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА.....	47
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	47
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	48
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА	48
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА.....	49
5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	50
6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ ШКОЛЕ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА	50
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	51
8. САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА.....	51
16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА 2025/2026.	52
17.ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	55
18.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ.....	56
19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ.....	59
20.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	63
21.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ	71
22.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ	72
23. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ И ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА	73

24.ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА.....	75
25.ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ПРИРЕДБИ И ШКОЛСКИХ ПРОСЛАВА.....	77
26.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/25. год.....	78
27.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	82
28. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	84
29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	84
30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	86
31. УПИС У ПРВИ РАЗРЕД ОБАВЕЗНОГ ОБРАЗОВАЊА.....	87
32. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА	90
33. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.ГОД.....	91
34. ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ, ШЕСТОГ,СЕДМОГ РАЗРЕДА И ОСМОГ РАЗРЕДА ОШ „ВОЈВОДА МИШИЋ“	92
35. ИЗВОД НАЈВАЖНИЈИХ ДЕШАВАЊА О РАДУ ШКОЛЕ	93